

## INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES HONORARIOS

DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES Y RELACIONES PÚBLICAS

Mes: Mayo de 2025

I.- **Funcionario** : Italo Diego Soto Villarroel  
**Departamento** : Comunicaciones  
**Decreto (contrato)** : 788 /24 Enero de 2025  
**Centro de costo o ítem** : 11.01.03

II.- **Boleta Número** : 24  
**Fecha Boleta** : 31-05-2025  
**Valor Bruto Boleta** : \$1.010.216  
**Valor Cuota según Contrato** : 5/12

### III.- **Funciones Contratadas:**

1. Producción técnica y de contenidos df-1
2. Realizar gestión de prensa en materias relacionadas con la gestión municipal
3. Construcción de notas periodísticas en materias relacionadas con la gestión municipal.
4. Cobertura periodística de diferentes actividades municipales.
5. Elaboración de contenido para redes sociales relacionadas a las actividades municipales.

### IV.- **Detalle Labores Realizadas en el mes:**

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.

- Elaboración y revisión de notas periodísticas relacionadas con actividades municipales.
- Elaboración de contenido (reels + fotografías) para redes sociales en relación con actividades municipales.
- Elaboración de spots radiales y textos para menciones publicitarias en medios de comunicación, referentes a actividades y servicios municipales.
- Elaboración de material audiovisual de apoyo para medios de comunicación, relacionados a actividades municipales.
- Coordinación de equipo y prensa.
- Publicación en plataformas sociales en reemplazo del encargado.
- Difusión de notas periodísticas y material audiovisual a medios de comunicación.

*Italo Diego  
Soto Villarroel*

Italo Diego Soto Villarroel  
Comunicador



*Camilo Aedo Vallejos*  
Camilo Aedo Vallejos  
Jefe (s) Dpto. de Comunicaciones  
y RR.PP.



Administrador Municipal