

**DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES**  
**Informe Actividades y Certificado de Cumplimiento de Funciones a Honorarios**  
**Mes de : MAYO**

- I.- **Funcionario** : Pedro Alex Fernández Antivil  
**Departamento** : Programas para Personas Mayores  
**Decreto (contrato)** : N° 5817 de fecha 04/04/2025  
**Centro de costo o ítem** : 14.12.02  
**Nombre Programa** : Programa actividades para Personas Mayores
- II.- **Boleta Número** : 195  
**Fecha Boleta** : 30/05/2025  
**Valor Bruto Boleta** : \$ 272.160.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$ 272.160.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclerar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Ejecución de talleres de folclor, de dos horas semanales, a realizarse en los distintos centros comunitarios y sedes sociales de la comuna. Lo anterior, con el propósito de incidir en mejorar la calidad de vida de las personas mayores por medio de las actividades que realiza la Dirección. Los talleres se realizarán, según planificación en conjunto con la dirección de personas mayores, en los siguientes lugares:

- Centro comunitario Santa Rosa
- Centro comunitario Curiñanco
- Salón caja compensación la Araucana

IV.- **Detalle Labores Realizadas**

Se ejecutaron 5 talleres de manualidades en:

1. **Girasoles del centenario:** los días lunes de 15:00 a 17:00 horas, en Caja la Araucana.
- 2.- **Brotos de Amistar y Cueca:** los días martes de 18:00 a 20:0 horas, en Centro Comunitario Curiñanco.
3. **Recuerdos Rancheros:** los días miércoles de 15:00 a 17:00 horas, en Centro Comunitario Santa Rosa.

Adjuntar Evidencia de Actividades Realizadas.

La evidencia como actas y/o fotografías, se encuentran disponibles en las oficinas de la Dirección de Personas Mayores

  
Pedro Fernández Antivil

  
Luisa Pichincura Barrenechea  
Coordinadora Programa Actividades para  
Personas Mayores



  
Javier Delgado Zúñiga  
Director de Personas Mayores