



**INFORME ACTIVIDADES COMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO
Mes de: MAYO 2025**

I.- **Funcionario** : CAROLINA FRANCISCA BRAVO CARRASCO
Departamento : COMUNITARIO Y VECINAL
Decreto (contrato) : N° 1.420 DE FECHA 03/02/2025
Centro de costo o ítem : 14 07 08
Nombre Programa : BIBLIO WORK COMUNITARIO

II.- **Boleta Número** : 34
Fecha Boleta : 30 DE MAYO DE 2025
Valor Bruto Boleta : \$ 1.311.250.-
Valor Cuota según Contrato : \$ 1.311.250.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Realizar 100 atenciones y/o registro de usuarios/as que acuden a la biblioteca.
Las acciones contemplan la atención de 25 usuarios semanales para esta categoría.

Realizar 100 préstamos de material bibliográfico en sala y a domicilio.
La acción contempla la realización de 25 préstamos semanales.

Ejecutar 2 acciones mensuales de registro y clasificar el material bibliográfico existente y que se adquiera para la biblioteca, con el fin de mejorar las condiciones sociales y de participación de los usuarios en los diferentes sectores de la comuna.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

Realicé 100 atenciones y/o registro de usuarios/as que acuden a la biblioteca.
Las acciones contemplan la atención de 25 usuarios semanales para esta categoría.

Realicé 100 préstamos de material bibliográfico en sala y a domicilio.
La acción contempla la realización de 25 préstamos semanales.

Ejecuté 2 acciones mensuales de registro y clasificar el material bibliográfico existente y que se adquiera para la biblioteca, con el fin de mejorar las condiciones sociales y de participación de los usuarios en los diferentes sectores de la comuna.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



CAROLINA FRANCISCA BRAVO CARRASCO




CHRISTIAN MORA VIVEROS
DEPTO. COMUNITARIO Y VECINAL



MATRICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO