



DIRECCIÓN DE: DESARROLLO RURAL

Mes de: mayo de 2025

I.-	Funcionario	: Fabiola Llancaqueo Bustamante
	Departamento	: <i>Programa de Desarrollo Rural PRODER</i>
	Decreto (contrato)	: <i>N°1206 de fecha 29/01/2025</i>
	Centro de costo o ítem	: 141401
	Nombre Programa	: <i>Programa de Desarrollo Rural PRODER</i>

II.- **Boleta Número** : 127

Fecha Boleta : 30 de mayo de 2025

Valor Bruto Boleta : 1.993.100.-

Valor Cuota según Contrato : 1.993.100.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Realizar las diversas actividades del programa, recopilando información e los usuarios, ejecutando propuestas de actividades.

Realizar reuniones mensuales entre los integrantes del programa, las diversas agrupaciones y los usuarios.

Realizar a lo menos 20 visitas en terreno a las agrupaciones durante el año.

Elaboración y Recopilación de antecedentes para muestras campesinas.

Ejecutar acciones de capacitación, giras, talleres, visitas técnicas y tareas similares, las cuales deben mantenerse debidamente respaldadas y actualizadas.

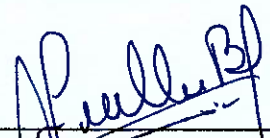
Realizar el calendario de las actividades del año.

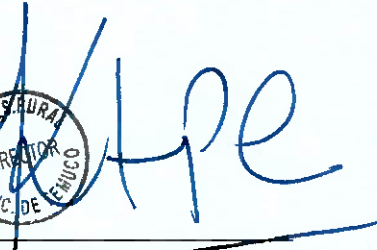
Elaborar propuestas relativas a mejoras para incorporar en la ejecución del programa.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- a. Trabajo presencial en oficina Dirección Desarrollo Rural.
- b. Atención de público en oficina Dirección Desarrollo Rural.
- c. Elaboración y desarrollo de propuestas ligadas al funcionamiento del programa PRODER (planificación actividades, eventos, capacitaciones y presupuesto).
- d. Reuniones Equipo PRODER los días 05, 12, 19 y 26 de mayo de 2025 para informar y planificar actividades, capacitaciones, avance convenios, entre otros.
- e. Participación en reunión citada por directivas de agrupaciones productoras de la dirección rural el día 05 de mayo a las 10:00 horas en oficina dirección desarrollo rural, con el objetivo de una mesa de trabajo para puntos de venta de sus productos.
- f. Reunión el 07 de mayo a las 09:30 para coordinación y planificación de Muestra Campesina del 09 y 10 de mayo en Plaza Teodoro Schmidt.
- g. Reunión para participar de la formación de Comité Técnico de Cambio Climático de la Dirección de Desarrollo Rural el día 07 de mayo a las 12:00 horas en sala de reuniones de la oficina.
- h. Coordinación y apoyo en Capacitación de Inseminación Artificial el día 08 de mayo a las 09:30 horas en Sector Rural Mañío Chico.
- i. Participación en reunión citada por administración municipal para mesa de trabajo con directiva de agrupaciones de la dirección de desarrollo rural el día 12 de mayo en Salón del Concejo Municipal a las 17:00 horas.
- j. Reunión el día 13 de mayo a las 10:00 por planificación de III Trafkintu en Salón Auditorium el día 18 de junio.
- k. Planificación y coordinación de Capacitación de Producción de Hortalizas el día 14 de mayo horario 08:00 a 14:30 horas en Salón VIP del Estadio Bicentenario Germán Becker.
- l. Reunión el día 14 de mayo a las 10:30 horas en oficina por propuesta de Circuitos de Comercialización "Mundo Productor Temuco".
- m. Asistencia a actividad del día 15 de mayo a las 15:00 horas por Charla de Cambio Climático a las 15:00 horas en Salón del Concejo Municipal.
- n. Asistencia y apoyo a Comité de Apicultores Kochilhue por actividad del Día Mundial de la Abeja el día 20 de mayo en Escuela Millaray a las 10:30 horas.
- o. Visita a Planta IANSA en sector Quepe el día 22 de mayo desde las 08:30 a 12:30 horas por charla de Nutrición Animal a usuarios PRODER.
- p. Visita en Sector Raluncoyán el día 27 de mayo para conocer trabajo y emprendimiento de señora Silvana Nahuel.
- q. Asistencia a reunión el día 30 de mayo con Comité de Apicultores Kochilhue en sector Raluncoyán a las 10:00.
- r. Elaboración de Informe de Actividades del mes y Planilla de Transparencia correspondientes.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


Fabiola Llancaqueo Bustamante
COORDINADORA PRODER



KATERIN KREPPS PEZO
DIRECTORA DESARROLLO RURAL