



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE: ADMINISTRACION Y FINANZAS**

**Mes de: Marzo de 2025**

- I.- **Funcionario** : Yerko Barrientos Chihuailaf  
**Departamento** : Rentas y Patentes  
**Decreto (contrato)** : N° 978/24.01.2025  
**Centro de costo o ítem** : 110103  
**Nombre Programa** : Convenio con Servicio de Impuestos Internos
- II.- **Boleta Número** : 289  
**Fecha Boleta** : 30 de Marzo del 2025  
**Valor Bruto Boleta** : \$ 1.201.584  
**Valor Cuota según Contrato** : \$ 1.201.584

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar*

III.- Funciones Contratadas:

Dibujante técnico encargado de mantener al día el flujo y stock de los roles de avalúo de la comuna de Temuco en la plataforma Qgis, disponible para todo público en la aplicación mapas SII.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Actualización digital de roles de la comuna de Temuco en la plataforma QGIS: Mzs. 2666- 4100- 4433- 4740- 2001- 2401- 3355- 3352- 6060- 6058- 3252- 3205- 2937- 2327- 5961- 1504.

Otros: Ubicar información de roles urbanos y agrícolas para: Oficina Catastro Municipal, SII, Tesorería, Serviu, Minvu y Bienes Nacionales. Otras labores administrativas.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.

YÉBARRIENTOS

Yerko Barrientos Chihuailaf



Nombre y Firma Director (a)