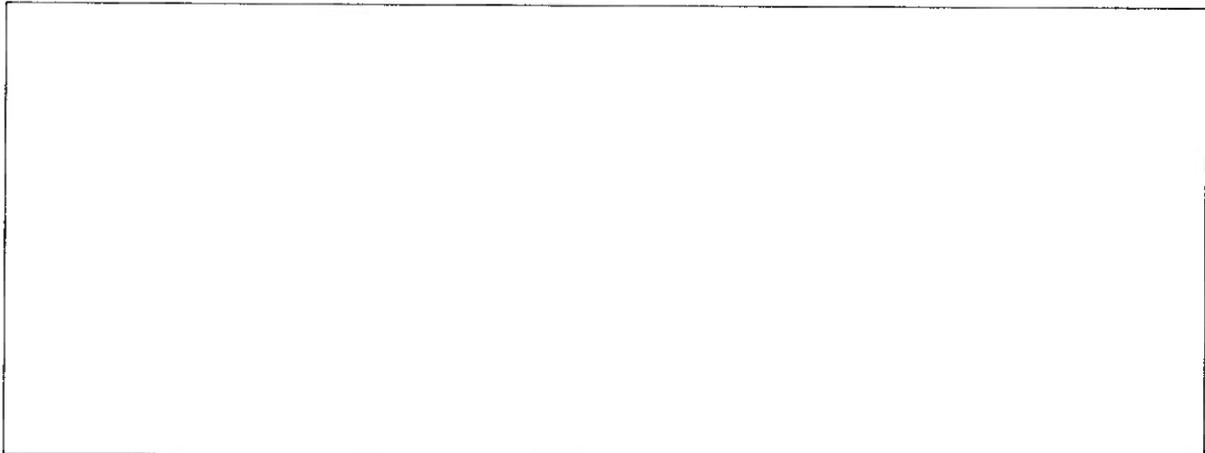


**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**MES DE: MARZO 2025**

I.- **Funcionario** : Felipe Mauricio Arriagada Blanco  
**Departamento** : Programas Sociales  
**Decreto (contrato)** : N°2105 de fecha 10/02/2025  
**Centro de costo o ítem** : 14.05.02  
**Nombre Programa** : *Personas en Situación de Calle*

II.- **Boleta Número** : 58  
**Fecha Boleta** : 31/03/2025  
**Valor Bruto Boleta** : \$766.557  
**Valor Cuota según Contrato** : \$766.557

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***



### III.- Funciones Contratadas:

- 1.- Realizar atención de 25 usuarios mensuales del programa que asistan a dependencias municipales por demanda espontánea y que requieran orientación en ayudas sociales, trámites, horas médicas, entre otros, con el fin de ayudar a mejorar sus condiciones sociales y/o atenciones en terreno a personas que pernoctan en puntos calle con la finalidad de entregar ayuda paliativa, hacer seguimiento, fortalecer vínculos y promover el ingreso residencias de emergencia para prevenir situaciones de riesgo.
- 2.- Realizar la entrega mensual de 50 ayudas sociales tales como: frazadas, kit de aseo, kit de colaciones, entre otros y así mejorar las condiciones sociales de personas en situación de calle.
- 3.- Construcción de ficha de caracterización, la cual contemplará un diagnóstico inicial de los usuarios recurrentes del programa, obteniendo los antecedentes a través de una intervención psicosocial.

### IV.- Detalle Labores Realizadas:

- 1.- Realicé atención a usuarios mensuales del programa que asistieron a dependencias municipales por demanda espontánea y requirieron orientación en ayudas sociales, trámites, horas médicas, entre otros, con el fin de mejorar sus condiciones sociales. Asimismo, realicé atenciones en terreno a personas que pernoctaban en puntos calle, entregando ayuda paliativa, haciendo seguimiento, fortaleciendo vínculos y promoviendo el ingreso a residencias de emergencia para prevenir situaciones de riesgo.
- 2.- Realicé entrega de ayudas sociales, con el propósito de mejorar las condiciones sociales de las personas en situación de calle.
- 3.- Construí fichas de caracterización, las cuales contemplan un diagnóstico inicial de los usuarios recurrentes del programa y antecedentes obtenidos a través de intervenciones psicosociales.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
Felipe Mauricio Arriagada Blanco

  
Néctor Cifuentes Campos  
Dpto. Programas Sociales

MUNICIPALIDAD DE TEMUCO  
DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS SOCIALES

  
MAURICIO TAPIA MELLADO  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

Dirección de Desarrollo Comunitario  
Municipalidad de Temuco