



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**Mes de: MARZO de 2025**

I.-     **Funcionario**                                 : Cristian Eduardo Queupul Lagos  
          **Departamento**                         : Social  
          **Decreto (contrato)**                     : N° 1912 de 10/02/2025  
          **Centro de costo o ítem**               : 14.04.01  
          **Nombre Programa**                    : Actualización Ficha Social

II.-    **Boleta Número**                         : 108  
          **Fecha Boleta**                         : 31/03/2025  
          **Valor Bruto Boleta**                   : \$1.038.594.-  
          **Valor Cuota según Contrato**       : \$1.038.594.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Realizar visitas en terreno con un aproximado de 17 visitas domiciliarias diarias cada uno del programa Actualización Ficha Social a los usuarios de la comuna de Temuco que soliciten y requieran constatación de antecedentes en sus domicilios, aplicando las entrevistas con el objetivo de recolectar información necesaria para posteriormente se realice ingreso en plataforma ministerial y obtener la calificación social que le permita conocer su nivel de vulnerabilidad y de esta manera poder acceder a los beneficios entregados por el gobierno.


Recepción de antecedentes presentados por los usuarios con la finalidad de actualizar un aproximado de 20 solicitudes diarias cada uno, en plataforma ministerial cuyo objetivo es que los usuarios mantengan sus datos actualizados y vigentes en sistema, de esta manera puedan acceder a toda la oferta de beneficios gubernamentales disponibles, permitiendo poder mejorar sus condiciones sociales.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Realicé visitas domiciliarias en terreno para la aplicación del Registro Social de Hogares a personas seleccionadas por el Ministerio de Desarrollo Social y Familia.

Se realizó recepción de antecedentes presentados por los usuarios, y actualización de solicitudes correspondientes al Registro Social de hogares a través de la Plataforma Ministerial.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.

  
**CRISTIAN EDUARDO QUEUPUL LAGOS**

  
**ERICK BARRIENTOS SEQUEL**  
**DEPARTAMENTO SOCIAL**

  
**MAURICIO TAPIA MELLADO**  
**DIRECTOR**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**