

**INFORME ACTIVIDADES Y
CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES
HONORARIOS**
DIRECCIÓN DE: **Medio Ambiente, Aseo y Ornato**
Mes de: Marzo 2025

I.- **Funcionario** : Héctor Manuel Zúñiga Villavicencio
Departamento : Áreas Verdes y Ornato comunal
Decreto (contrato) : Decreto N° 1325 del 03-02-2025
Centro de costo o ítem : 12.13.01
Nombre Programa : Parques Urbanos/Parque Isla Cautín

II.- **Boleta Número** : 45
Fecha Boleta : 31-03-2025
Valor Bruto Boleta : \$ 1.200.000
Valor Cuota según Contrato : \$ 1.026.000.-
*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Cuota
3/12, sin observaciones.

III.- **Funciones Contratadas:**

- Dar respuesta a lo menos a 10 requerimientos mensuales, espontáneos de usuarios externos e internos, ya sea por correo, teléfono, terreno, etc. Relacionados al Parque Isla Cautín.
- Mantener estadística mensual de visitantes Parque Urbano Isla Cautín, con el fin de proporcionar información valiosa para gestionar el Parque y nos permita analizar a posteriori las acciones emprendidas para medir su eficacia, informar al público y justificar las decisiones y el presupuesto otorgado.

IV.- **Detalle Labores Realizadas:**

REQUERIMIENTOS

Se da respuestas a lo menos a 10 requerimientos de usuarios por correo electrónico durante el mes de marzo 2025, se adjuntan correos.

ESTADISTICA MENSUAL

Se adjunta Estadística de ingreso de visitantes correspondientes a marzo 2025.

*Adjuntar evidencia de actividades realizadas.


Héctor Manuel Zúñiga Villavicencio
Funcionario


Paola Solís Lufi
Jefa Depto.
Áreas Verdes y Ornato Comunal


Gustavo Fuentes Barra
Director
Dirección Medio Ambiente, Aseo y Ornato

RGJ