

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: DESARROLLO RURAL
Mes de: Marzo de 2025

- I.-

Funcionario

Departamento

Decreto (contrato)

Centro de costo o ítem

Nombre Programa

: Erick Javier Marinao Rojas

: PRODER

: 1188 del 29 enero de 2025

: 141401

: *Programa de Desarrollo Rural PRODER*
- II.-

Boleta Número

Fecha Boleta

Valor Bruto Boleta

Valor Cuota según Contrato

: 58

: 31 marzo 2025

: \$ 995.637.-

: \$ 995.637.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Deberá administrar, alimentar y actualizar una base de datos digital con un sistema georreferenciado de ubicación para focalizar acciones y recursos de los usuarios del programa.

Deberá incorporar los antecedentes actualizados de ingresos y egresos de usuarios del programa PRODER en base digital.

Deberá asistir en Convenios del programa, que tengan como objetivo apoyar el desarrollo productivo y económico de los usuarios del PRODER.

Deberá realizar la creación de recursos digitales requeridos por el programa.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Recopilación y compilación información transparencia programa PDTI correspondiente al mes de febrero de 2025
- Actualización base de datos usuarios PRODER
- Apoyo de actividades gestionadas por PRODER
- Apoyo tramitación de compras y adquisiciones de Dirección Rural
- Trabajo administrativo

Reuniones y actividades agendadas

03/03 - Reunión coordinación semanal Equipo PRODER

10/03 - Reunión coordinación semanal Equipo PRODER

14/03 - Reunión convenio DAA CONADI

17/03 - Reunión coordinación semanal Equipo PRODER

19/03 - Reunión Dirección Desarrollo Rural Marzo 2025

20/03 - Actividad de inicio programa PRODER 2025

21/03 - Reunión extraordinaria Dirección Rural

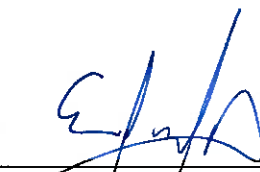
24/03 - Reunión coordinación semanal Equipo PRODER

25/03 - Capacitación Convenio Bienes Nacionales

28/03 - Reunión resumen 2024 Dirección Desarrollo Rural

31/03 - Reunión coordinación semanal Equipo PRODER

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


Erick Marinao Rojas
Funcionario PRODER



Fabiola Llancaqueo Bustamante
Coordinadora programa



Katerin Krepps Pezo
Directora Desarrollo Rural