



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Mes de JUNIO de 2025

I.- **Funcionario** : CLAUDIA BERTILA SAN MARTIN ROA
Departamento : Dirección Desarrollo Comunitario
Decreto (contrato) : 8672 de fecha 25/06/2025
Centro de costo o ítem : 14.18.01
Nombre Programa : Temuco Lab

II.- **Boleta Número** : 111
Fecha Boleta : 30/06/2025
Valor Bruto Boleta : \$ 1.854.632.-
Valor Cuota según Contrato : \$ 1.854.632.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

- 1. Realizar al menos 5 atenciones usuarias y/o derivaciones mensuales, ya sea por demanda espontánea o a través de visitas a terreno, con el objetivo de atender las necesidades de los/as usuarios/as, mejorando su calidad de vida mediante la entrega de herramientas y recursos que permitan el crecimiento y sostenibilidad de sus negocios.
- Realizar y/o participar a lo menos 4 actividades en el año que permita el fortalecimiento y visibilidad de los emprendimientos locales.
- Gestionar a lo menos dos actividades mensuales de vinculación comercial individual o colectiva en beneficio de los emprendedores del programa.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

1. Realicé 10 atenciones nuevos beneficiarios del programa, a quienes orienté en aspectos fundamentales como asesoría personalizadas, participación de capacitaciones y entrega de espacios comerciales orientado en el crecimiento y sostenibilidad de sus negocios.
2. Realice una actividad de capacitación formativa orientada al fortalecimiento y visibilidad de los emprendedores locales.
3. Gestioné 3 nuevas vinculaciones comerciales orientadas al beneficio de los emprendedores del programa.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



CLAUDIA SAN MARTIN ROA



MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO