



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Mes de: JUNIO de 2025

I.- **Funcionario** : Natalia Paz Herrera Salazar
 Departamento : Dpto. Comunitario y Vecinal
 Decreto (contrato) : N°8461 de 25 junio 2025
 Centro de costo o ítem : 14.07.08
 Nombre Programa : Bibliowork Comunitario

II.- **Boleta Número** : 8
 Fecha Boleta : 30/06/2025
 Valor Bruto Boleta : \$230.000.-
 Valor Cuota según Contrato : \$230.000.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

- Brindar atención ciudadana a un promedio de 200 personas por mes para fortalecer la estructura social participativa.
- Ejecutar 1 acción mensual del plan anual de trabajo y 2 acciones del programa anual de trabajo; y 4 acciones mensuales de un proyecto social semestral en cada uno de los centros comunitarios.
- Ejecutar 2 reuniones mensuales con las unidades internas y externas para la realización de talleres y/o actividades programadas por las bibliotecas comunitarias, con el fin de mejorar las condiciones sociales y de participación de los usuarios en los diferentes sectores de la comuna

IV.- Detalle Labores Realizadas:

- Brindé atención ciudadana para fortalecer la estructura social participativa.
- Ejecuté acción mensual del plan anual de trabajo y acciones del programa anual de trabajo; acciones mensuales de un proyecto social semestral en cada uno de los centros comunitarios.
- Ejecuté reuniones mensuales con las unidades internas y externas para la realización de talleres y/o actividades programadas por las bibliotecas comunitarias, con el fin de mejorar las condiciones sociales y de participación de los usuarios en los diferentes sectores de la comuna.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrá como evidencia en poder de la dirección.**


NATALIA HERRERA SALAZAR


CHRISTIAN MORA VIVEROS
DPTO. COMUNITARIO Y VECINAL



MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO