



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO
Mes de: JUNIO 2025

I.- **Funcionario** : ROSSANA CRISTINA DEL CARMEN VEGA APABLAZA
Departamento : DESARROLLO ECONÓMICO
Decreto (contrato) : 776 de fecha 24/01/2025
Centro de costo o ítem : 14.08.01
Nombre Programa : *Capacitación e Inserción laboral*

II.- **Boleta Número** : 73
Fecha Boleta : 30/06/2025
Valor Bruto Boleta : 917.758
Valor Cuota según Contrato : 917.758

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

1. Realizar el ingreso diario a la Plataforma de la Bolsa Nacional (BNE) de Empleo de acuerdo a demanda espontanea, realizar al menos 100 ingresos mensuales, para generar la certificación del beneficiario que asista a hacer su trámite de seguro de cesantía solidaria, lo que involucra llenar un formulario en línea, que le permitirá acceder a su pago y a opciones laborales.

2. Realizar al menos 50 derivaciones mensuales de usuarios, llamándolos cuando exista ofertas acordes a su perfil y en las áreas que ellos manifestaron interés, con el fin de que participen en un proceso de selección y logren conseguir vacantes.

Realizar al menos 50 derivaciones mensuales a usuarios inscritos vía telefónica o correo electrónico a diferentes cursos de capacitación, de acuerdo, a oferta programática municipal u otros organismos capacitadores externos.

3. Recepción de antecedentes de al menos a 40 postulantes mensuales y orientar al menos 40 personas de acuerdo a su perfil y/o aptitudes las tres posibles áreas en las que se encuentren buscando empleo, para su derivación a posibles vacantes laborales, además de ingresar los datos a la plataforma de la Bolsa Nacional de Empleo (BNE), de manera que puedan postular a ofertas laborales que suben directamente las empresas a la plataforma.

Todo lo anterior para contribuir a mejorar las condiciones socioeconómicas y sociales de los habitantes de la comuna de Temuco que se encuentran cesantes o desocupados.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

1. Realicé el ingreso diario a la Plataforma de la Bolsa Nacional (BNE) de Empleo de acuerdo a demanda espontanea, realicé ingresos mensuales, para generar la certificación del beneficiario que asistió a hacer su trámite de seguro de cesantía solidaria, lo que involucró llenar un formulario en línea, que les permitió acceder a su pago y a opciones laborales.

2. Realicé derivaciones mensuales de usuarios a ofertas acordes a su perfil y en las áreas que ellos manifestaron interés, con el fin de que participarán en un proceso de selección y lograrán conseguir vacantes.

Realicé derivaciones mensuales a usuarios inscritos vía telefónica o correo electrónico a diferentes cursos de capacitación, de acuerdo, a oferta programática municipal u otros organismos capacitadores externos.

3. Recepcioné postulantes mensuales y orienté a personas de acuerdo a su perfil y/o aptitudes las tres posibles áreas en las que se encontrarán buscando empleo, para su derivación a posibles vacantes laborales, además ingresé los datos a la plataforma de la Bolsa Nacional de Empleo (BNE), de manera que pudieron postular a ofertas laborales que subieron directamente las empresas a la plataforma

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



ROSSANA VEGA APABLAZA



RODRIGO PINTO MANOSALVA
DEPARTAMENTO DESARROLLLO ECONÓMICO



DIRECTOR
MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR