



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE: GABINETE**  
**Mes de: JUNIO de 2025**

I.- **Funcionario** : ALEX MAURICIO VARGAS SANHUEZA  
**Departamento** : GABINETE  
**Decreto (contrato)** : 472 / 21 ENERO 2025  
**Centro de costo o ítem** : 110103  
**Nombre Programa** : SUMA ALZADA

II.- **Boleta Número** : 220  
**Fecha Boleta** : 27 DE JUNIO DE 2025  
**Valor Bruto Boleta** : 2.891.995  
**Valor Cuota según Contrato** : 2. 891.995

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

- Realizar gestión de prensa y comunicación.
- Realizar gestión de prensa en materias relacionadas con la gestión municipal.
- Realizar gestión de redes sociales y multimedios
- Construcción de notas periodísticas para gestión de medios.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

05 APOYO COMUNICACIONAL VISITA MINISTRO ELIZALDE EN LABRANZA  
09 GESTIÓN DE PRENSA PRESENTACIÓN TARJETA DE TRANSPORTE URBANO  
11 GESTIÓN DE PRENSA NOTA EL MERCURIO DETECTORES METALES  
17 GESTIÓN NOTA MEGANOTICIAS SENTENCIA CARRERAS CLANDESTINA  
18 GESTIÓN NOTA CHILEVISION NOTICIAS SENTENCIA CARRERAS CLANDESTINA  
24 APOYO COMUNICACIONAL WETRIPANTU CESFAM MONSEÑOR VALECH  
30 APOYO COMUNICACIONAL NOTA BAJAS TEMPERATURAS EN TEMUCO  
30 GESTIÓN DE REDES SOCIALES Y MULTIMEDIOS SUDAMERICANO DE AJEDREZ

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
**Alex Vargas Sanhueza**

  
**Ricardo Toro Hernández**  
**Administrador Municipal**