

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES HONORARIOS

DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES Mes de junio 2025

I.- Funcionario

: Richard Valdy Valderrama Merino

Departamento

: Administración de recursos, control de

gestión y estadística.

Decreto (contrato)

: 462, 21-01-2025

Centro de costo o ítem

:141201

Nombre Programa

: Programa Administración recursos

Adulto Mayor.

II.- Boleta Número

: 47.

Fecha Boleta

: 30-06-2025

Valor Bruto Boleta

: 824.390

Valor Cuota según Contrato

: 824.390

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar

III.- Funciones Contratadas:

Entregar información sobre, talleres, actividades, servicios y beneficios sociales a las personas que asisten al centro comunitario Nahuelbuta. Registrar la asistencia de los usuarios a talleres, reuniones, servicios y otras actividades que se realicen en centro comunitario Nahuelbuta, para recopilar información estadística. Apoyar en la preparación de espacios para la realización de reuniones, servicios, talleres u otras actividades relevantes para la comunidad. Agendar servicios de peluquería, podología, psicología, fonoaudiología, kinesiología, entre otros, de forma presencial y/o a través de llamadas telefónicas, a fin de promover la participación de las personas mayores en actividades sociales y recreativas.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Se prepara espacio para realización de 10 Talleres C C. Nahuelbuta en el mes de junio 2025.
- Se realiza registro de inscripción de 170 personas mayores que acceden a servicios de Psicología, Podología, Peluquería, Fonoaudiología, Asesoría Jurídica, Kinesiología en cc Nahuelbuta en el mes de junio 2025.
- Se realizan 170 llamadas para reservar servicios entregados por Psicología, Podología, Peluquería, Fonoaudiología Asesoría Jurídica, Kinesiología en el mes de junio.
- Se realiza convocatoria actividad recreativa, mes de junio.
- -Se realiza convocatoria para evaluación participativa Cesfan Pueblo Nuevo, mes de iunio.
- Se realiza apoyo en proyectos FNDR mes de junio.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como

evidencia en poder de la Dirección.

Richard Xalderrama Merino

Jorge Jarzinillo Hott

Encargado de Departamento de Administración y

Recursos, Control de Gestión y Estadística

Javier Delgado Zúñiga

Dirección de Personas Mayores