



FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: PLANIFICACIÓN
Mes de: Junio de 2025

I.- **Funcionario** : Jaime Rodrigo Caniullan Caniullan
Departamento : Vivienda e Infraestructura
Decreto (contrato) : N° 433 (21-01-2025)
Centro de costo o ítem : 141101
Nombre Programa : Vivienda e Infraestructura.

II.-	Boleta Número	: 49
	Fecha Boleta	: 30/06/2025
	Valor Bruto Boleta	: \$ 2.210.526
	Valor Cuota según Contrato	: \$ 2.210.526

En caso de diferencia entre valor boleto y valor cuota contrato aclarar

--

III.- Funciones Contratadas:

Calendarizar, coordinar y promover desarrollo de actividades de difusión y transferencia de conocimiento en temáticas de vivienda.

Articular Espacios de participación ciudadana en el diseño, desarrollo y ejecución de proyectos habitacionales.

Reuniones intersectoriales, para la visibilizarían de proyectos y programas sociales y habitacionales.

Apoyo Comunicacional y registro audiovisual en las distintas iniciativas y actividades desarrolladas por el departamento de vivienda y dirección de planificación

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Apoyo en diferentes reuniones de la unidad de vivienda con Minvu y Serviu .

Apoyo en revisión ley lobby (temas Vivienda) mes de junio.

Asistir a las comisiones de Vivienda y hacer seguimientos a los diferentes acuerdos timados por la unidad de Vivienda.

Asistir y organizar La entrega de Terreno del Megaproyecto Integrado por los Comités de Vivienda “ NOVA VIDA” “VILLA CONTINENTE”, “ANTIGUO AMANECER” Y “SEÑORA MARIETA”, Confección de las invitaciones, coordinación con las diferentes unidades municipales (DIDECO, centro comunitario labranza, comunicaciones) para el desarrollo de la actividad, realizar vocativo, montaje de sillas y puesta en escena, solicitud y búsqueda de carpas, pendones.

Asistir y organizar a la INAUGURACIÓN SEDE SOCIAL DE LA JUNTA DE VECINOS VILLA LOS FUNDADORES DE LABRANZA Confección de las invitaciones, coordinación con las diferentes unidades municipales, para el buen desarrollo de la actividad, realizar vocativo, montaje de sillas y puesta en escena, solicitud y búsqueda de carpas, pendones.

Asistir y organizar VISITA GUIADA, PROYECTO DS27, Capítulo 3: MEJORAMIENTO DEL CONDOMINIO TERRAZAS DEL CARMEN II LABRANZA Confección de las invitaciones, coordinación con las diferentes unidades municipales, para el buen desarrollo de la actividad, realizar vocativo, y puesta en escena, solicitud y búsqueda de carpas, pendones, mesas, manteles y atriles.

Asistir y organizar actividad Inauguración MULTICANCHA SAN ANDRES, prepara ceremonia, corte de cinta y inauguración.

Asistir y organizar la Visita Guiada de SEDE JUNTA DE VECINOS IMPERIAL Confección de las invitaciones, coordinación con las diferentes unidades municipales, para el buen desarrollo de la actividad, realizar vocativo, y puesta en escena, solicitud y búsqueda de carpas, pendones, mesas, manteles y atriles.

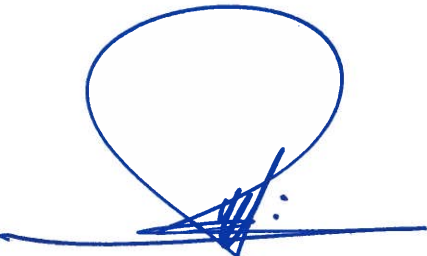
Asistir y organizar la CEREMONIA DE INICIO DE OBRAS 240 FAMILIAS COMITÉ NUEVA VISTA HERMOSA DE TEMUCO Confección de las invitaciones, coordinación con las diferentes unidades municipales, para el buen desarrollo de la actividad, realizar vocativo, y puesta en escena, pendones, mesas, manteles, amplificación y banderas con sus mástiles,

Acompañar al director a diferentes reuniones de Vivienda solicitadas por las JJ.VV y comités de vivienda en la secpla.

Acompañar al director en reunión seremi de vivienda por temas de Vivienda, tomar notas de los temas tratados y hacer el seguimiento de los acuerdos tomados en reunión.

Apoyo en diversas actividades del departamento de Vivienda:
ley lobby, agenda, requerimientos, atención de público y correos.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.


Jaime R. Caniullan Caniullan
Funcionario



Erika Quezada Astorga
Encargada de vivienda y EP. Municipal

FBM/GCV



Francisco Baier Marín
Director de Planificación