

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: PLANIFICACION
Mes de: junio 2025**

- I.- **Funcionario** : **MARIA ELIANA LAGOS SAEZ**
Departamento : Inversiones
Decreto (contrato) : N° 392 de fecha 17 de enero 2025
Centro de costo o ítem : 14.11.02
Nombre Programa : *Programa Loteos Irregulares*
- II.- **Boleta Número** : 250
Fecha Boleta : de fecha 30 de junio 2025
Valor Bruto Boleta : \$ 1.453.088
Valor Cuota según Contrato : \$ 1.453.088

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Atención a dirigentes y familias de los 64 loteos Irregulares con Resolución Provisoria existente en la comuna de Temuco, que solicitan orientación en materia de procesos de regularización e intervención social; y asesorar a los 43 loteos sin Resolución Provisoria en el levantamiento del estado de las villas.

Elaborar Diagnósticos e Informes Sociales de las familias de los loteos para acompañar en postulación de proyectos a Fondos Públicos, en materia de urbanización: de red de agua potable, alcantarillado, alumbrado público, áreas verdes y otros. Actualización periódica del catastro de loteos irregulares con o sin Resolución Provisoria, con el fin de identificar estados de urbanización, ubicación demográfica, número de población, con la finalidad de conocer necesidades y canalización de los servicios.

Participación a lo menos en 3 reuniones mensuales de asistencia social, presencial, telefónica o telemática con loteos irregulares con Resolución Provisoria y mantener al menos 2 reuniones si son requeridas con loteos sin Resolución Provisoria de los 43 existentes en la comuna a fin de brindar orientación sobre los procesos de regularización y urbanización de acuerdo a la normativa vigentes, Ley N° 20.234 y sus modificaciones.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

Al 30-06-2025 Proceso mensual de la actualización del catastro de loteos irregulares existentes en la comuna que se encuentren con o sin Resolución Provisoria, con el fin de identificar sus condiciones urbanas desde puntos demográficos en los diferentes macro sectores como también del ámbito social, con la finalidad de apoyar desde el Programa Loteos Irregulares Proyectos de Urbanización, como también realizar gestión a nivel intra y Extra municipal según requerimientos de dirigentes y vecinos de los loteos.-

- a) Preparar informes con datos actualizados del estado de los Loteos irregulares a fin de entregar información verídica a jefatura del Depto. de Inversiones
- b) Mantener información actualizada de gestión del Programa Loteos Irregulares en materia de urbanización
- c) Conocer e informar de la existencia de nuevos loteos con Resolución Provisoria o en gestión en la DOM.-
- d) Tomar contacto con dirigentes a través de distintos medios de comunicación existentes, a fin de entregar información en beneficio de sus vecinos.

02-06-2025 Reunión dirigente de Villa Huircucura, quien viene a consultar sobre conexión al pilón de emergencia de la Villa Ayelen. Se le informa que primero deben contar con su recepción provisoria. Indica que recién realizaron permuta ante la CONADI, tienen pocas viviendas construidas no alcanzan al 70% indicada en la ley 20.234.

04-06-2025 Se atiende a la Sra. Rosa Oviedo Toro, quien consulta por temas en materia habitacionales, se coordina atención con profesionales del programa de vivienda, se le brinda información necesaria se despide conforme con atención. -

05-06-2025 Se atiende a vecino de Villa Antu quien viene a informarse porque su villa no tiene Res. Provisoria y cuáles son los requisitos.-

05-06-2025 Se atiende a directiva de Villa Chivilcan quien viene a exponer problemas de alumbrado en un pasaje. Indicar que se le tomo el requerimiento desde el área técnica para realizar consulta y terreno a la villa, con profesional de la Dirección de Alumbrado público. -

06-06-2025 Reunión equipo de loteos irregulares, con Dirección de Planificación, a fin de informa sobre avances en materia de proyecto como también recibir sugerencias y observaciones de los proyectos en procesos, Norambuena, Apumanque, Rinconada de Labranza y Los Retiros, como también los proyectos de alumbrados.

09-06-2025 Reunión Antonieta Vicencio de DIDECO, para actualizar informe social de Villa Norambuena.

09-06-2025 Reunión con Paulina Martínez de DIDECO, por requerimientos de proyectos de pavimentación participativa. -

10-06-2025 Se atiende a la Dirigente de Mesa Territorial de Pedro de Valdivia, quien vino por consulta sobre calle Colchane que es Loteo Irregular, solicita participar en reunión el día 11 de julio para informar a los vecinos de los requerimientos para gestionar Res. Provisoria a fin de pavimentar la calle. -

11-06-2025 Se atiende en conjunto con profesional jurídica, a vecino de Villa el Bosque, quien viene a solicitar información respecto a título de dominio de su propiedad y consultar metros cuadrados de su sitio por diferencias existentes. -

16-06-2025 Reunión telemática con funcionarios SUBDERE Proyecto Norambuena, para establecer criterios por pautas de observaciones. -

16-06-2025 Reunión con Antonieta Vicencio DIDECO, por actualización de informe social Proyecto Urbanización Villa Norambuena.

24-06-2025 Se atiende a dirigente de Villa Los Olivos de Labranza, quien viene a solicitar la Ley 20.234 de Loteos Irregulares, para tenerla como respaldo frente a dudas de vecinos. Esta Villa está iniciando proceso de regularización con profesional técnico contratado. -

26-06-2025 Se participa en conversaciones con el área social del Depto. De Pavimentación, para evaluar cómo será intervenidas las Villa Altos del Sol y Padre Hurtado para levantamiento de información. -

Evidencia de Actividades Realizadas.

Las evidencias de las actividades según el detalle de las labores realizadas, se encuentran almacenadas en la carpeta digital (Ondrive - Mis archivos- evidencias de actividades realizadas). -


MARIA ELIANA LAGOS SAEZ
Prestador de Servicio


GONZALO BURGOS CIFUENTES
Encargado Depto. de Inversiones


FRANCISCO BAIER MARIN
Director de Planificación