

**Informe Actividades y Certificado de Cumplimiento**  
**de Funciones Honorarios**  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACION**  
**Mes de junio de 2025**

I.- **Funcionario** : XIMENA ANDREA ALARCON TRANGOL  
**Departamento** : VIVIENDA Y EGIS  
**Decreto (contrato)** : N°307 del 17/01/2025  
**Centro de costo o ítem** : 141101  
**Nombre Programa** : VIVIENDA E INFRAESTRUCTURA

II.- **Boleta Número** : 37  
**Fecha Boleta** : 30/06 /2025  
**Valor Bruto Boleta** : \$1.153.900.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$1.153.900.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar*

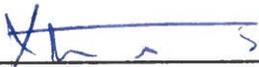
III.- **Funciones Contratadas:**

- Recepción, derivación y seguimiento de correspondencia y requerimientos de unidades internas y externas al municipio.
  - Preparación de expedientes y estados de pago para cobros de asistencia técnica de proyectos habitacionales en etapa de ejecución y cierre.
  - Participación en la gestión de compras y licitaciones asociadas a las distintas actividades desarrollados por el departamento.
  - Participar en la gestión legal y administrativa en el desarrollo de actividades asociadas a proyectos habitacionales.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

1. Preparación y presentación rendiciones 2025 programa recuperación de Barrios El Trebol de Labranza.
2. Redacción Contratos de Construcción: JJVV Las Quilas, Portal Alegría, Los Trapiales, Las Quilas, Los Poetas de Labranza, La vieja Ola.
3. Redacción Prohibiciones DS 49 La Unión.
4. Preparación documentos y TTR para contratación profesional encargado de diseño nuevo proyecto paraderos Nueva Chivilcán macro sector Pedro de Valdivia.
5. Digitalización títulos de dominio en CBR.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.

  
Ximena Alarcón Trangol

  
  
Erika Quezada Astorga  
Encargado Depto. de Vivienda

  
  
Francisco Baier Marín  
Director de Planificación