



Informe Actividades y
Certificado de Cumplimiento de Funciones
Honorarios

DIRECCIÓN DE : Medio Ambiente, Aseo y Ornato
Mes de : Junio de 2025

I.- **Funcionario** : Alejandro Ronald Figueroa Sanzana
Departamento : Áreas Verdes y Ornato Comunal
Decreto (contrato) : Decreto 1343 de fecha 03/02/2025
Centro de costo o ítem : 12.13.04
Nombre Programa : Parques Urbanos/Parque Pedro de Valdivia

II.- **Boleta Número** : 480
Fecha Boleta : 30 de Junio de 2025
Valor Bruto Boleta : \$ 1.200.000
Valor Cuota según Contrato : \$1.026.000
*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Cuota 06/12, sin observaciones.

III.- **Funciones Contratadas:**

- Actividades de Extensión, difusión y formación.
- Promover la participación activa de la ciudadanía en distintas actividades de tipo educativa, recreativa en el ámbito medioambiental, que a su vez permiten dar a conocer el Parque Pedro de Valdivia y su patrimonio natural e histórico que aún conserva.
- Promoción y difusión del Parque Pedro de Valdivia. Entregar información y antecedentes del patrimonio que alberga este parque, su aporte a los servicios ecosistémicos y medioambientales a los visitantes y ciudadanía que lo visita.

IV.- **Detalle Labores Realizadas**

1. Administración y Mantenimiento del Parque

- Se continuó con la ejecución del **Plan de Apertura del Parque Pedro de Valdivia (PPDV)**, coordinando labores con el equipo de parques en el área de emprendimientos y reforzando la promoción del espacio con reuniones y llamadas telefónicas a las directivas de las JJVV cercanas y emprendedores locales
- Se mantuvo la apertura del parque hasta horario oficial de cierre y también los fines de semana, con supervisión general, atención al público y **labores de limpieza y mantenimiento** de senderos, mobiliario urbano y baños públicos.
- Se continuó en coordinación con la **Unidad de parques** para hacer solicitudes de revisión para identificar todas las problemáticas el PPDV y el entorno que pueda afectar en el funcionamiento correcto.
- Se realizó la coordinación con la empresa de Aguas Araucanía por limpieza de fosas que se encuentran al interior y las que colindan con el parque.
- Se coordinó visita desde el departamento de inventario de la Municipalidad de Temuco, para inventariar todo lo que se encuentra en las oficinas del Parque Pedro de Valdivia.
- Se mantuvo activos vía mail oficial, los informes permanentes de las condiciones y estados del parque, como la limpieza de cámaras de aguas servidas a cargo de la empresa Aguas Araucanía, quienes estuvieron monitoreando el sector y las tuberías que pasan intermitentemente por el parque.

2. Gestión Ambiental y Conservación del Humedal

- Se continuó el monitoreo el sector del **humedal urbano Menoko Tromen** dentro del parque y se mantiene informado al equipo de parques.
- Se mantiene la revisión constante de la vegetación interna y el control de maleza.
- Se gestionó a través de informes de condición y solicitudes el recambio de especies arbóreas caídas, con la empresa constructora a cargo de la construcción del parque a través del protocolo de garantía dentro de los plazos correspondientes.
- Se tuvo la visita de inspección de la empresa constructora que construyó el parque, quienes, en su proceso de garantía de la construcción, vinieron a hacer revisión de los materiales y las falencias de algunos.
- Se tuvo la visita de las representantes del Rotary Club, quienes desean hacer una donación de árboles nativos para el parque, previa revisión técnica del ingeniero forestal Mario Figueroa, quien aprobó ciertas especies precisas para el parque y humedal.

3. Relación Comunitario y Vinculación Social

- Se realizó reunión y visita de reconocimiento del sector y el parque más el humedal por parte del equipo de trabajo social de la Universidad Católica de Temuco, a cargo de la profesional Javiera Bravo, con el objetivo de observar el estado y las necesidades detectadas por vecinos del sector, con la idea de incorporar equipos de trabajo quienes puedan fortalecer la ayuda en ciertas áreas que el parque lo requiera.
- Se realizó una reunión con vecinos del Parque Pedro de Valdivia, la señora Manuela Calvio Naiculeo y don Fernando Marín, quienes han colaborado fervientemente en la limpieza de malezas y basura del parque y proponen generar una "Mateada Ambiental", donde invitar a todos los vecinos a colaborar y a algunas organizaciones que se dediquen a esto, más el municipio y el equipo de parque para también compartir conocimiento e ideas a futuro que puedan proyectar mejoras en el parque.

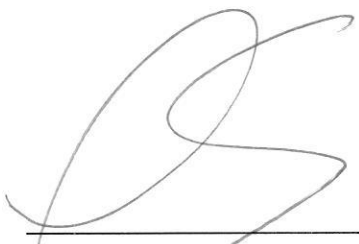
4. Desarrollo de Actividades Recreativas y Culturales

- Se realizó un reunión con la representante de la fundación Contrapeso, quienes en su visita proponen realizar actividades recreativas vinculadas al deporte y salud, esto con la visión expandir vínculos con sus pares de organizaciones encabezadas por mujeres. Esta actividad que promueven está en el marco del fortalecimiento de equidad de género a través de cierto tipo de actividades. Se proyecta que la actividad convoque a todas las emprendedoras del sector y algunos apoyos de oficinas del gobierno y municipalidad.

5. Monitoreo de Visitantes y Evaluación del Parque

- Se continuó con la recolección de datos sobre la afluencia de visitantes al parque con el propósito de mantener una estadística clara que permita resolver las eventuales necesidades del sector y sus problemáticas.
- Se mantiene el envío constante de informes vía oficial, sobre el avance del parque y las observaciones técnicas de especies plantadas, además de los informes sobre la mantención de espacios y la condición de ellos.

Adjuntar Evidencia de Actividades Realizadas.



Alejandro Figueroa Sanzana
Funcionario



Gustavo Fuentes Barra
Director de Medio Ambiente Aseo y Ornato

RGJ