



INFORME ACTIVIDADES Y
CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES
HONORARIOS

DIRECCIÓN DE: **Medio Ambiente, Aseo y Ornato**
Mes de: Junio 2025

I.- **Funcionario** : Viviana Andrea Pérez Peña
Departamento : Áreas verdes y Ornato comunal
Decreto (contrato) : N° 1326 del 03 de Febrero de 2025
Centro de costo o ítem : 12.13.01
Nombre Programa : Parques Urbanos/Parque Isla Cautín

II.- **Boleta Número** : N°24
Fecha Boleta : 30-06-2025
Valor Bruto Boleta : \$ 1.200.000
Valor Cuota según Contrato : \$ 1.026.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Cuota 06/12, sin observaciones.

III.- **Funciones Contratadas:**

- Ejecutar mensualmente plan de manejo agroecológico en la mantención de áreas verdes del Parque Urbano Isla Cautín.
- Realizar inducción mensual a equipos de apoyo para el manejo agroecológico del Parque Urbano Isla Cautín.
- Registrar mensualmente actividades de manejo y labores realizadas

IV.- Detalle Labores Realizadas:

- Se ejecuta durante el mes de junio 2025 el plan de manejo agroecológico en las áreas verdes del Parque Urbano Isla Cautín. Se adjuntan fotografías.
- Se realizó inducción mensual correspondiente al mes de junio 2025 a personal de mantenimiento para el manejo agroecológico del Parque Urbano Isla Cautín:
 - Se llevó a cabo una inducción al equipo de trabajo respecto a la correcta ejecución de tazas de los árboles jóvenes. Durante la actividad se explicó en qué consiste la construcción de las tazas, junto con los criterios técnicos que deben considerarse para su adecuada implementación.
Se indicó que la delimitación de la taza sea similar al diámetro del follaje del árbol, favoreciendo la captación de agua y la aireación de las raíces superficiales. Asimismo, se enfatizó la importancia del desmalezado completo dentro del área delimitada y la posterior incorporación de compost, como método de abonado ecológico que contribuye a mejorar las condiciones del suelo y la salud del árbol. Se adjuntan fotografías.
- Se registran diariamente durante el mes de junio 2025 las actividades de manejo y labores realizadas se adjunta planilla con detalle realizado.

*Adjuntar evidencia de actividades realizadas.



Viviana Pérez Peña
Funcionario



Gustavo Fuentes Barra
Director
Dirección Medio Ambiente, Aseo y Ornato



R.G.T