

INFORME ACTIVIDADES Y
CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES
HONORARIOS

DIRECCIÓN DE: **Medio Ambiente, Aseo y Ornato**
Mes de: Junio 2025

I.- **Funcionario** : Héctor Manuel Zúñiga Villavicencio
Departamento : Áreas Verdes y Ornato comunal
Decreto (contrato) : Decreto N° 1325 del 03-02-2025
Centro de costo o ítem : 12.13.01
Nombre Programa : Parques Urbanos/Parque Isla Cautín

II.- **Boleta Número** : 48
Fecha Boleta : 30-06-2025
Valor Bruto Boleta : \$ 1.200.000
Valor Cuota según Contrato : \$ 1.026.000.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Cuota
6/12, sin observaciones.

III.- Funciones Contratadas:

- Dar respuesta a lo menos a 10 requerimientos mensuales, espontáneos de usuarios externos e internos, ya sea por correo, teléfono, terreno, etc. Relacionados al Parque Isla Cautín.

- Mantener estadística mensual de visitantes Parque Urbano Isla Cautín, con el fin de proporcionar información valiosa para gestionar el Parque y nos permita analizar a posteriori las acciones emprendidas para medir su eficacia, informar al público y justificar las decisiones y el presupuesto otorgado.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

REQUERIMIENTOS

Se da respuestas a lo menos a 10 requerimientos de usuarios por correo electrónico durante el mes de Junio 2025, se adjuntan correos.

ESTADISTICA MENSUAL

Se adjunta Estadística de ingreso de visitantes correspondientes a Junio 2025.

*Adjuntar evidencia de actividades realizadas.


Héctor Manuel Zúñiga Villavicencio
Funcionario


Gustavo Fuentes Barra
Director
Dirección Medio Ambiente, Aseo y Ornato




RGI