



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES
Mes de : julio de 2025

- I.- **Funcionario** : Rocío Michelle Leveque Leveque
Departamento : Departamento de Programas para las Personas Mayores
Decreto (contrato) : 672 - 21/01/2025
Centro de costo o ítem : 14.12.04
Nombre Programa : Apoyo a Organizaciones comunitarias
- II.- **Boleta Número** : 111
Fecha Boleta : 31/07/2025
Valor Bruto Boleta : \$ 1.066.099
Valor Cuota según Contrato : \$ 1.066.099

III.- **Funciones Contratadas:**

- *Realizar visitas en terreno a 23 clubes de Personas mayores del sector Las Quilas, Centro y Poniente para la recopilación de antecedentes necesarios que permitan la entrega de beneficios o servicios por parte del Municipio.
- *Orientación y/o derivación a usuarias y usuarios que concurran a dependencias de la Dirección de Personas Mayores o a los centros comunitarios, por consultas de casos sociales, ayudas paliativas, estratificación social, entre otras.
- *Gestión para atención a personas mayores con servicios del Programa Protección Mayor (podología, peluquería, fonoaudiología, psicología y atención jurídica), y todos los programas de la Dirección.
- *Difusión y acompañamiento a la formulación de proyectos de fondos concursables como: FONDECOP, Subvención Municipal, FNDP, SENAMA, Fondo Presidente de la República, Aguas Araucanía, entre otros a Clubes de Personas Mayores de la comuna de Temuco.
- * Mantener al día registro de clubes que asesoran en cuanto a directivas, socios, documentación, como parte de la asesoría a los clubes a cargo.
- *Realizar coordinaciones con los otros programas de la Dirección para beneficio de la población atendida.
- * Apoyo la creación de nuevos clubes de personas mayores.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

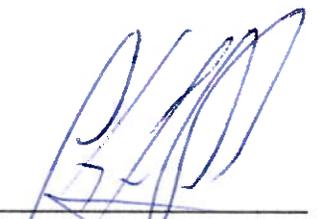
Función contratada
*Realizar visitas en terreno a 23 clubes de Personas mayores del sector centro, para la recopilación de antecedentes necesarios que permitan la entrega de beneficios o servicios por parte del Municipio.
Acciones desarrolladas (59): Se realizan 17 reuniones con directivas de clubes y asambleas que no están en receso. Se realiza convocatoria para Comunal de cueca 2025 a 40 representantes de clubes Club De Adulto Mayor La Amistad;; Club De Adulto Mayor La Vecindad; club de adulto mayor El Bosque; Club De Adulto Mayor Manantial; Club De Adulto Mayor Dreves; Club De Adulto Mayor Villa Temuco; Centro Comunitario De Adulto Mayor De Las Quilas Monseñor Guido Rodríguez Letelier; Club De Ancianos Los Patriarcas; Centro De Madres Hogar Feliz; Agrupación De Adulto Mayor Los Pioneros De Abraham Lincoln; Club De Líderes Mayores Corcolén; Club De Adulto Mayor Taller Laboral Renacer Tejiendo Sueños; Club De Adulto Mayor Manos Creativas: Club de adulto mayor Larga Vida; Club Carmelitas de Pichicautín; Club Flores y Copihues; Club Vida 2000,, Agrupación de pensionados y jubilados Seremi de Salud; Agrupación de jubilados Municipales de Temuco; Club Nuestra Señora de Lourdes, para entrega de información de servicios disponibles en Corcolén durante el mes de julio. Se convoca a 2 dirigentes para participar en Escuela de líderes julio 2025
Función contratada
Orientación y/o derivación a usuarias y usuarios que concurran a dependencias de la Dirección de Personas Mayores o a los centros comunitarios, por consultas de casos sociales, ayudas paliativas, estratificación social, entre otras.
Acciones desarrolladas (110): Se agenda a mas de 60 usuarios en Casa Corcolén para recibir servicios de programa Protección Mayor. Se realiza convocatoria a más de 50 personas mayores de sector Pichicautín para Operativo Protección mayor.
Función contratada
Difusión y acompañamiento a la formulación de proyectos de fondos concursables como: FONDECOP, Subvención Municipal, FNDR, SENAMA, Fondo Presidente de la República, Aguas Araucanía, entre otros a Clubes de Personas Mayores de la comuna de Temuco.
Acciones desarrolladas (8): Se realizan 8 reuniones con dirigentes de clubes y asambleas de CORCOLÉN con información de fondos concursables FNDR 8% cierre de postulación.
Función contratada
Mantener al día registro de clubes que asesoran en cuanto a directivas, socios, documentación, como parte de la asesoría a los clubes a cargo. Realizar coordinaciones con los otros programas de la Dirección para beneficio de la población atendida. Apoyo la creación de nuevos clubes de personas mayores.

Acciones desarrolladas (22):

Se actualiza documentos de registro de socios, Personalidad Jurídica y Directiva Vigente, Rol único tributario, Certificado de receptora de fondos públicos. Se asesora para postulación de bus municipal, apoyo Plan Paso a paso; para renovación de directiva, inscripción de aniversario y postulación FNDR % a:

Club De Adulto Mayor La Amistad;; Club De Adulto Mayor La Vecindad; club de adulto mayor El Bosque; Club De Adulto Mayor Manantial; Club De Adulto Mayor Dreves; Club De Adulto Mayor Villa Temuco;; Centro Comunitario De Adulto Mayor De Las Quilas Monseñor Guido Rodríguez Letelier; Club De Ancianos Los Patriarcas; Centro De Madres Hogar Feliz; Agrupación De Adulto Mayor Los Pioneros De Abraham Lincoln; Club De Líderes Mayores Corcolén; Club De Adulto Mayor Taller Laboral Renacer Tejiendo Sueños; Club De Adulto Mayor Manos Creativas: Club de adulto mayor Larga vida; Club Carmelitas de Pichicautin; Club Flores y Copihues; Club Vida 2000; Agrupación de pensionados y jubilados Seremi de Salud; Agrupación de jubilados Municipales de Temuco; Centro de Bordados Finos Prieto Sur; Club de la tercera edad Rayo de Luz; Club de adulto mayor Nuestra Señora de Lourdes

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Michelle Leveque Leveque



Marcela Porma Arriagada
Coordinadora Programa Apoyo
a Organizaciones Comunitarias



Javier Delgado Zúñiga
Director
Dirección Personas Mayores