



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Mes de: FEBRERO de 2025

I.- **Funcionario** : Bárbara Javiera Sandoval Schürch
Departamento : Comunitario y Vecinal
Decreto (contrato) : N°991 del 24/01/2025
Centro de costo o ítem : 14.05.01
Nombre Programa : *Talleres y Ayudas Técnicas Discapacidad*

II.- **Boleta Número** : 30
Fecha Boleta : 28 de febrero de 2025
Valor Bruto Boleta : 1.063.031
Valor Cuota según Contrato : 1.063.031

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

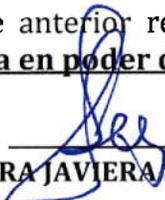
III.- Funciones Contratadas:

- 1) Realizar un trabajo articulado con 2 agrupaciones, organizaciones sociales, fundaciones, instituciones educacionales, entre otras, vinculadas a discapacidad, para la realización de actividades masivas como el día de la discapacidad, semana de la inclusión, capacitaciones, seminarios, charlas, Jornadas de trabajo, etc., de forma mensual, las cuales permiten difundir y promocionar la inclusión a nivel comunal de manera efectiva. Con el fin de mejorar las condiciones sociales y de integración de los usuarios del programa. ·
- 2) Participar en la ejecución de actividades, de 1 capacitación en temática de inclusión en temática de Inclusión, actualización de leyes, entre otras, de forma mensual
- 3) Crear vínculos de trabajo con 1 empresas, instituciones públicas y/o privadas, como: educación, deporte, trabajo, entre otras pertinentes a la necesidad de la comunidad de Temuco de forma mensual
- 4) Orientar, diagnosticar necesidades, planificar 1 taller de fortalecimiento y/o implementar actividades y evaluar sus resultados a las organizaciones con Discapacidad de forma mensual
- 5) Participar en una mesa de trabajo mensual, con el equipo de profesionales del Programa Discapacidad para diseñar estrategias de intervención y revisión de casos con el fin de mejorar las condiciones sociales de los usuarios.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- 1) Realicé un trabajo articulado con 2 agrupaciones, organizaciones sociales, fundaciones, instituciones educacionales, entre otras, vinculadas a discapacidad, para la realización de actividades masivas como el día de la discapacidad, semana de la inclusión, capacitaciones, seminarios, charlas, Jornadas de trabajo, etc., de forma mensual, las cuales permiten difundir y promocionar la inclusión a nivel comunal de manera efectiva. Con el fin de mejorar las condiciones sociales y de integración de los usuarios del programa. ·
- 2) Participé en la ejecución de actividades, de 1 capacitación en temática de inclusión en temática de Inclusión, actualización de leyes, entre otras, de forma mensual
- 3) Creé vínculos de trabajo con 1 empresas, instituciones públicas y/o privadas, como: educación, deporte, trabajo, entre otras pertinentes a la necesidad de la comunidad de Temuco de forma mensual
- 4) Oriente, diagnostique necesidades, planifique 1 taller de fortalecimiento y/o implemente actividades y evalué sus resultados a las organizaciones con Discapacidad de forma mensual.
- 5) Participe en una mesa de trabajo mensual, con el equipo de profesionales del Programa Discapacidad para diseñar estrategias de intervención y revisión de casos con el fin de mejorar las condiciones sociales de los usuarios.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección


BÁRBARA JAVIERA SANDOVAL SCHÜRCH


CHRISTIAN MORA VIVEROS
DEPARTAMENTO COMUNITARIO Y VECINAL


DIRECTOR
MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO