INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES HONORARIOS

DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES Y VINCULACIÓN CON EL MEDIO
Mes: Febrero de 2025

I.-	**Funcionario**	: Italo Diego Soto Villarroel
	Departamento	: Comunicaciones
	Decreto (contrato)	: 788 /24 Enero de 2025
	Centro de costo o ítem	: 11.01.03
II.-	**Boleta Número**	: 21
	Fecha Boleta	: 28-02-2025
	Valor Bruto Boleta	: $1.010.216
	Valor Cuota según Contrato	: 2/12

III.- Funciones Contratadas:

1. Producción técnica y de contenidos df-1
2. Realizar gestión de prensa en materias relacionadas con la gestión municipal
3. Construcción de notas periodísticas en materias relacionadas con la gestión municipal.
4. Cobertura periodística de diferentes actividades municipales.
5. Elaboración de contenido para redes sociales relacionadas a las actividades municipales.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección**.

- Elaboración de notas periodísticas relacionadas con actividades municipales.
- Elaboración de reels para redes sociales en relación con actividades municipales.
- Elaboración de spots radiales y textos para menciones publicitarias en medios de comunicación, referentes a actividades y servicios municipales.
- Elaboración de material audiovisual de apoyo para medios de comunicación, relacionados a actividades municipales.
- Coordinación de prensa para Shows de Aniversario.
- Conducción de streaming Gala Aniversario.

Italo Diego Soto Villarroel
Comunicador

Jaime Martínez Antivil
Jefe Dpto. de Comunicaciones y RR.PP.

MUNICIPALIDAD DE TEMUCO
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

Administrador Municipal