



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE: TURISMO, PATRIMONIO Y CULTURA**

**Mes de: Febrero de 2025**

- I.- **Funcionario** : Karin Marlen Belmar Guarda  
**Departamento** : Patrimonio  
**Decreto (contrato)** : n° 415 y fecha 21/01/25  
**Centro de costo o ítem** : 16.03.02  
**Nombre Programa** : *Evento y actividades Museo Ferroviario*
- II.- **Boleta Número** : 117  
**Fecha Boleta** : 28/02/2025  
**Valor Bruto Boleta** : \$849.218  
**Valor Cuota según Contrato** : \$849.218

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

- Realizar guiados culturales a los visitantes con información asociada a la ruta patrimonial huellas de Pablo Neruda y las exposiciones de arte contemporáneo exhibidas en el recinto.
- Entregar información a los visitantes y comunidad en general respecto de las distintas actividades artístico culturales que se desarrollan en el recinto, especialmente las expresiones de arte contemporáneo exhibidas en la galería del Museo Ferroviario.
- Registrar atenciones realizadas.
- Confeccionar calendario de visitas guiadas a la galería de exposiciones.
- Realizar atención online a través de plataformas virtuales, redes sociales, etc. y/o presencial según corresponda.
- Participar en todas las actividades culturales programadas en el Museo para el año 2025

IV.- **Detalle Labores Realizadas:**

- Atención y Difusión, tanto de manera virtual como presencial a los visitantes de la galería de arte del Museo Ferroviario.
- Difusión de material gráfico para exposiciones y actividades en diferentes medios (Impresos y digitales) del Museo: "Vía Sunset 820", "Presentación Estampa Maulina", "Jazz & Blues Sobre Rieles", Cafetería "La Casita", entre otros.
- Invitación a visitantes y participación en actividades artístico culturales del Mes; "Vía Sunset 820", Encuentro nacional "Jóvenes por la cueca", "Jazz & Blues Sobre Rieles".
- Fotografiar diversas actividades para registro y posterior difusión.
- Recepción visitantes a Galería de Arte diversas actividades.
- Actualización RR.SS Museo.

- Registro de estadísticas, visualizaciones y contenidos en redes sociales del Museo.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



---

Karin Belmar Guarda



---

Marcela Contreras Baquedano  
Encargado Centro de Costo



---

Elizabeth Inzunza Castillo  
Directora(S) Dirección Turismo,  
Patrimonio y Cultura