



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**Mes de : FEBRERO 2025**

**I.-           Funcionario                                :** WALTER GUSTAVO FUENTEALBA PEÑA  
**Departamento                        :** Comunitario y vecinal  
**Decreto (contrato)                       :** 3061741  
**Centro de costo o ítem                   :** 14.07.09  
**Nombre Programa                         :** Oficina de Asuntos Indigenas

**II.-           Boleta Número                            :** 1  
**Fecha Boleta                                    :** 28-02-2025  
**Valor Bruto Boleta                            :** \$ 1.200.000.-  
**Valor Cuota según Contrato:               \$ 1.200.000.-**

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

**III.- Funciones contratadas**

-Ejecutar mesas de trabajo mensuales en los 4 macro sectores rurales y 1 urbano de la Comuna de Temuco, con las comunidades (10) agrupaciones (7) y asociaciones (7) indígenas Mapuche, atención de usuarios y autoridades por ancestrales, por demanda espontanea, por derivación intra o extra municipal y por detección en terreno, implica la gestión y logística de la demanda y seguimiento para la concreción de la solución de al menos una mesa de trabajo mensual.

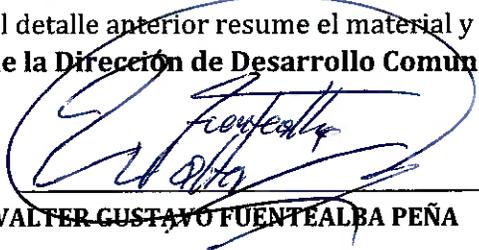
-Realizar seguimiento, apoyo profesional y técnico en los procesos de regularización de predios de la pequeña propiedad indígena y no indígena proporcionando asesoría a comunidades y personas naturales en la postulación de los programas de la Conadi, tales como: subsidio de tierras y sitios de significación cultural.

-Trabajos a realizar en los 4 macro sectores Boyeco, Tromen Mollulko, La Serena y Monte Verde; subdivididos en varios sectores rurales y urbanos de la comuna de Temuco.

**IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:**

- Ejecuté mesas de trabajo mensuales en los macro sectores rurales y urbano de la Comuna de Temuco, con las comunidades agrupaciones y asociaciones indígenas Mapuche, atención de usuarios, autoridades ancestrales, por demanda espontanea, derivación intra o extra municipal y por detección en terreno, implica la gestión y logística de la demanda y seguimiento para la concreción de la solución de al menos una mesa de trabajo mensual.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección de Desarrollo Comunitario.**

  
WALTER GUSTAVO FUENTEALBA PEÑA

  
PAULINA MARTÍNEZ RIVAS  
DEPARTAMENTO COMUNITARIO Y VECINAL

  
MAURICIO TAPIA MELLADO  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

