

DIRECCIÓN DE : PERSONAS MAYORES
<u>Informe Actividades y Certificado de Cumplimiento de Funciones a Honorarios</u>
Mes de : enero 2025

I.- **Funcionario** : Camila Trehwela Garrido
Departamento : Administración de recursos, control de gestión y estadística
Decreto (contrato) : n° 970 del 16-01-2025
Centro de costo o ítem : 14.12.01
Nombre Programa : *Programa administración de recursos adulto mayor*

II.- **Boleta Número** : 4
Fecha Boleta : 31-01-2025
Valor Bruto Boleta : \$325.635
Valor Cuota según Contrato : \$325.635

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclara**r*

--

III.- **Funciones Contratadas:**

Entregar información sobre, talleres, actividades, servicios y beneficios sociales a las personas que asisten a centro comunitario Pedro de Valdivia. Registrar la asistencia de los usuarios a talleres, reuniones, servicios y otras actividades que se realicen en centro comunitario Pedro de Valdivia, para recopilar información estadística. Apoyar en la preparación de espacios para la realización de reuniones, servicios, talleres u otras actividades relevantes para la comunidad. Agendar servicios de peluquería, podología, psicología, fonoaudiología, kinesiología, entre otros, de forma presencial y/o a través de llamadas telefónicas, a fin de promover la participación de las personas mayores en actividades sociales y recreativas.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

-Se realizó la recepción y derivación para entrega de beneficios sociales a 124 personas que asistieron a centro comunitario Pedro de Valdivia. Durante el mes de enero de 2025

-Se realizó habilitación de espacio centro comunitario Pedro de Valdivia, para la entrega de beneficios, talleres, reuniones, servicios y actividades realizadas en el inmueble en el mes enero de 2025.

- se realizó apoyo estadístico y registro fotográfico en el mes de enero.

- se realiza apoyo en la postulación a limpieza de ductos leña y pellet, en el mes de enero 2025.

- Recepción agenda y orienta a 10 personas mayores servicios Programa Protección Mayor en el mes de enero 2025.

Adjuntar Evidencia de Actividades Realizadas.

La evidencia como actas y/o fotografías, se encuentran disponibles en las oficinas de la Dirección de Programa de Personas Mayores.



Camila Trehwela Garrido



Jorge Jaramillo Hott

Encargado de Departamento de
Administración y Recursos, Control de Gestión
Y Estadística



Javier Delgado Zúñiga
Director

Dirección de Personas Mayores