

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE Medio Ambiente, Aseo y Ornato
Mes de: ENERO de 2025**

I.- **Funcionario** : Audra Lovazzano Andreo
Departamento : Departamento de Áreas verde y Ornato comunal
Decreto (contrato) : *Nº 947 DE 24/01/2025*
Centro de costo o ítem : 12.04.01
Nombre Programa : *Servicio Mantenición de Jardines y áreas verdes*

II.- **Boleta Número** : 66
Fecha Boleta : 31/01/2025
Valor Bruto Boleta : 1.200.000
Valor Cuota según Contrato : 1.200.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Cuota
1 / 12, sin observaciones

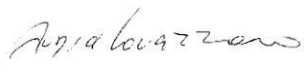
III.- **Funciones Contratadas:**

- A. PARTICIPAR A LO MENOS DE CINCO REUNIONES MENSUALES CON ORGANIZACIONES FUNCIONALES, TERRITORIALES Y/O CON OTRAS UNIDADES MUNICIPALES PARA ORIENTAR EN MATERIA DE MANTENCIÓN E INTERVENCIONES EN BIEN NACIONAL DE USO PÚBLICO.
- B. REALIZAR ENTREGA DE INFORMACIÓN A USUARIOS, YA SEA DE MANERA PRESENCIAL, TELEFÓNICA O VÍA CORREO ELECTRÓNICO RESPECTO DE LOS SERVICIOS QUE ENTREGA EL DEPARTAMENTO (RETIRO DE RAMAS, PODAS, MANTENCIÓN DE ÁREAS VERDES, ETC.).
- C. REALIZAR EL REGISTRO DE ASISTENCIA DE PERSONAS QUE ASISTEN A REUNIONES O SALIDAS A TERRENO, QUE INCLUYA LOS REQUERIMIENTOS Y SOLICITUDES, PARA DAR RESPUESTA.
- D. DIFUSIÓN Y ASESORÍA ESPECÍFICA PARA TEMÁTICAS DE RECUPERACIÓN DE ESPACIOS Y MEDIO AMBIENTE PARA FORMULACIÓN DE PROYECTOS CONCURSABLES COMO: FONDECOP, SUBVENCIÓN MUNICIPAL, FNDR, ENTRE OTROS.
- E. PARTICIPAR EN AL MENOS 2 ACTIVIDADES COMUNITARIAS MENSUALMENTE QUE TENGAN QUE VER CON RECUPERACIÓN Y/O MANTENCIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS, REGISTRANDO LAS ACTIVIDADES Y EVIDENCIA EN UNA BASE DE DATOS, PARTICIPANDO EN EL TRASLADO DE EQUIPOS O INSUMO PARA EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD.


IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- . Reunión de planificación del Departamento de Áreas Verdes y Ornato Comunal. (11/12/24).
- . Reunión con SECPLA por modificaciones al sistema de gestión DATAGEST. (16/12/25).
- . Reunión en terreno con dirigentes por recuperación de espacios en calle Millahue. (10/12/25).
- . Apoyo en la instalación de insumos para la actividad de huertos comunitarios en Patio Outlet. (17/12/25).
- . Visita a terreno por trabajos en área verde seleccionada para Eco plaza en villa Santa Elena de Maipo. (16/12/2025).
- . Inauguración de Eco plaza en Villa Santa Elena de Maipo. (18/12/2025).
- . Terreno junto a Cumplido Circular por instalación de eco plaza en sector Fundo El Carmen. (18/12/2025).
- . Visita a terreno en área verde por solicitud de inspección de área verde en Villa Doctor Carrillo. (20/12/2025).
- . Inauguración de Eco plaza en Sector Fundo El Carmen. (20/12/2025).
- . Reunión de coordinación por entrega de proyecto de contenedores domiciliarios del Departamento de Aseo. (06/12/25).
- . Reunión Comité de seguridad de la Villa Doctor Carrillo. (06/01/25).
- . Participación en la entrega de contenedores domiciliarios del proyecto del Departamento de Aseo en Pedro de Valdivia. (07/01/25).
- . Visitas a terreno por solicitudes ciudadanas por trabajos en áreas verdes. Enero.
- . Seguimiento de las solicitudes ciudadanas a la Dirección. Enero.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


Audra Lovazzano
Prestador de servicios




Paola Solís Lufi
Jefa de Departamento
Áreas verdes y Ornato comunal



Gustavo Fuentes Barra
Director Medio Ambiente, Aseo y Ornato