



Informe Actividades y
Certificado de Cumplimiento de Funciones
Honorarios

DIRECCIÓN DE MEDIOAMBIENTE ASEO Y ORNATO
Mes de: Enero de 2025

I.- **Funcionario** : Scandar Jalil Farah Zerene
Departamento : Medio ambiente
Decreto (contrato) : 895 ME 24/01/2025 -
Centro de costo o ítem : 121403
Nombre Programa : *Gestión sustentable de residuos*

II.- **Boleta Número** : 50
Fecha Boleta : 31 - 01- 2025
Valor Bruto Boleta : 1.200.000
Valor Cuota según Contrato : 1.200.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Cuota 1/12

III.- **Funciones Contratadas:**

Visitas y seguimiento a lo menos el 50% de los hogares beneficiados con el proyecto de recogida selectiva de material orgánico e inorgánico, reforzando los conocimientos entregados a los beneficiarios, aplicando encuestas de valorización de residuos semestralmente.

Seguimiento de la entrega de residuos vegetales a los predios agrícolas de Trañi Trañi, Chomío y María Luisa, realizando a lo menos 2 visitas mensuales, acompañando y capacitando a los agricultores.

Registrar mensualmente los pesajes de material inorgánico y orgánico que el Municipio valoriza

Realizar a lo menos 2 charlas y/o talleres y/o presentaciones mensuales en temas de gestión sustentable de residuos en colegios, junta de vecinos, seminarios entre otros.

Participar en actividades organizadas por el Departamento de Medio Ambiente entregando información respecto a la gestión sustentable de residuos, a través del reciclaje de materiales inorgánicos y el compostaje domiciliario tales como; ferias workshop, entre otros.

Participar de actividades dirigidas a la comunidad organizadas por el Depto. De Medio Ambiente, con el fin de educar y difundir materias relacionadas a la Gestión sustentable de Residuos.

Proporcionar información comunal a las Unidades de Gestión Sustentable de Residuos del Departamento de Medio Ambiente, durante el avance y desarrollo de acciones territoriales en beneficio directo de la Comunidad.

IV.- Detalle Labores Realizadas

Atención Ley Lobby 09/01/2025: reunión informativa y de coordinación para la firma de convenio

Reunión agrupación de compostaje Trañi trañi 15/01/2025: Reunión de coordinación con la asociación de compostaje trañi trañi, en la cual se entregó información relacionada con las subvenciones.

Reunión de coordinación dirección aseo, ornato y medioambiente 17/01/2025: Diagnóstico y estrategias para la solución de situaciones emergentes.

Reunión Seremi de Salud 21/01/2025: Reunión informativa y orientación sobre autorización sanitaria proyecto de compostaje Mañio Chico

Coordinación y supervisión alumnos(as) en práctica: Revisión y corrección de material asociado a la práctica profesional de las alumnas.

Apoyo EduCaminatas 24/01/2025: Apoyo logístico en terreno para ejecución de la primera educamita del año 2025.

Evaluación presentaciones finales alumnos(as) en práctica 28/01/2025: Evaluación presentación final de práctica profesional según pauta de evaluación de las alumnas.

Apoyo EduCaminatas 29 /01/2025: Apoyo logístico en terreno para ejecución de la segunda educamita del año 2025.

Autorización sanitaria Mañio Chico: Confección del proyecto para la autorización sanitaria Mañio Chico incluyendo manuales, especificaciones técnicas, planos, etc.



Figura 3: Apoyo EduCaminatas 24 y 29 de Enero Apoyo logístico en terreno para ejecución de la primera educamita del año 2025.

Municipalidad de Temuco
DPTO. DE MEDIO AMBIENTE
Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato

Scandar Farah Zerene
Prestador del servicio

Municipalidad de Temuco
DPTO. DE MEDIO AMBIENTE
Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato

M. José Saavedra Rubilar
Jefe Depto. Medio ambiente (s)

Eduardo Neira Narváz

Director Medio ambiente Aseo y Ornato (s)