

<b>DIRECCIÓN DE : PERSONAS MAYORES</b>
<b>Informe Actividades y Certificado de Cumplimiento de Funciones a Honorarios</b>
<b>Mes de : enero 2025</b>

I.- **Funcionario** : Cledys Oriette Solis Beltran

**Departamento** : Administración de recursos, control de gestión y recursos.

**Decreto (contrato)** : n°464 y fecha 21-01-2025

**Centro de costo o ítem** : 14.12.01

**Nombre Programa** : Programa administración de recursos adulto mayor

II.- **Boleta Número** : 49

**Fecha Boleta** : 31-01-2025

**Valor Bruto Boleta** : \$697.560

**Valor Cuota según Contrato** : \$697.560

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Entregar información sobre, talleres, actividades, servicios y beneficios sociales a las personas que asisten a centro comunitario Pedro de Valdivia. Registrar la asistencia de los usuarios a talleres, reuniones, servicios y otras actividades que se realicen en centro comunitario Pedro de Valdivia, para recopilar información estadística. Apoyar en la preparación de espacios para la realización de reuniones, servicios, talleres u otras actividades relevantes para la comunidad. Agendar servicios de peluquería, podología, psicología, fonoaudiología, kinesiología, entre otros, de forma presencial y/o a través de llamadas telefónicas, a fin de promover la participación de las personas mayores en actividades sociales y recreativas.

IV.- **Detalle Labores Realizadas:**

-Se realizó la recepción y derivación para entrega de beneficios sociales a 180 personas que asistieron a centro comunitario Pedro de Valdivia. Durante el mes de enero 2025

-Se realizó habilitación de espacio centro comunitario Pedro de Valdivia, para la entrega de beneficios, talleres, reuniones, servicios y actividades realizadas en el inmueble en el mes enero.

- se realizó 123 llamados telefónicos a clubes, talleres y usuarios dando aviso beneficio entrega, hora podólogo, abogado, fonoaudiólogo, peluquería, kinesiólogo, y psicóloga y operativos del programa protección mayor, llamados entregando información actividades durante el mes de enero 2025.

- Se realizó estadística diaria durante el mes de enero 2025.
- Se brindó asesoría para actualización directiva y PJ a dos directivas en el mes de enero 2025
- Se realizó la inscripción de 14 postulantes de limpieza de ductos en el mes de enero 2025.

Adjuntar Evidencia de Actividades Realizadas.

La evidencia como actas y/o fotografías, se encuentran disponibles en las oficinas de la Dirección de Programa de Personas Mayores.



Cledys Oriette Solis Beltran



Jorge Jaramillo Hott

Encargado de Departamento de  
Administración y Recursos, Control de Gestión  
Y Estadística



Javier Delgado Zúñiga

Director  
Dirección de Personas Mayores