



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**Mes de : ENERO de 2025**

- I.- **Funcionario** : GIGLIOLA SOFÍA MILLAO MILLAO  
**Departamento** : Social  
**Decreto (contrato)** : IDDOC 3051130  
**Centro de costo o ítem** : 14.02.01  
**Nombre Programa** : *Ayudas Sociales a Personas*
- II.- **Boleta Número** : 202  
**Fecha Boleta** : 31/01/2025  
**Valor Bruto Boleta** : \$1.085.629.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$1.085.629.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

- Recopilar antecedentes a un promedio de 130 familias mensual que acuden al Programa de Ayudas Sociales Paliativas, proporcionando atención, orientación, y derivación a otros programas o establecimientos, mediante entrevistas en oficina de la Dirección de Desarrollo Comunitario, en los distintos centros Comunitarios dispuestos para atención, o en municipio en terreno u otro lugar destinado a atención de usuarios, con el fin de que los residentes de los distintos macrosectores de la comuna de Temuco, puedan optar a ayudas sociales paliativas. Con el fin de beneficiar a la comunidad y mejorar la condición social de las personas.
- Realizar visitas domiciliarias a un promedio mensual de 50 familias que acuden al Programa de Ayudas Sociales Paliativas, de los distintos macrosectores de la comuna de Temuco, recabando información para que las familias puedan optar a ayudas sociales paliativas, con el fin de contribuir a mejorar las condiciones sociales de las familias vulnerables de la comuna de Temuco.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Recopilé antecedentes a las distintas familias que acudieron al programa mediante entrevista entregando información pertinente y ayuda social correspondiente. Con el fin de contribuir en la calidad de vida de los usuarios más vulnerables de la comuna de Temuco.
- Realicé visitas domiciliarias a las familias que acudieron al Programa de Ayudas Sociales Paliativas, recopilando los antecedentes necesarios para la evaluación socioeconómica y entrega de ayuda social, con la finalidad de contribuir en la calidad de vida de las familias carentes de recursos, pertenecientes a los diferentes macrosectores de la comuna de Temuco.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
GIGLIOLA SOFÍA MILLAO MILLAO

  
MARÍA TERESA BAÑADOS AREVALO  
JEFA DEPARTAMENTO SOCIAL

  
BLANCA VALERIA MERA RETAMAL  
DIRECTORA (S)  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO