

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: GABINETE
Mes de: AGOSTO de 2025

I.- **Funcionario** : ALEX MAURICIO VARGAS SANHUEZA
Departamento : GABINETE
Decreto (contrato) : 472 / 21 ENERO 2025
Centro de costo o ítem : 110103
Nombre Programa : SUMA ALZADA

II.- **Boleta Número** : 221
Fecha Boleta : 29 DE AGOSTO DE 2025
Valor Bruto Boleta : 2.891.995
Valor Cuota según Contrato : 2. 891.995

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

- Realizar gestión de prensa y comunicación.
- Realizar gestión de prensa en materias relacionadas con la gestión municipal.
- Realizar gestión de redes sociales y multimedios
- Construcción de notas periodísticas para gestión de medios.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

04 APOYO RRSS Y PRENSA INAUGURACIÓN SEMAFORO GABRIELA MISTRAL
07 GESTIÓN RRSS PREMIO MUNICIPALIDAD DE TEMUCO CIUDAD ENERGÉTICA
09 APOYO PRENSA ENCUENTRO ESTUDIANTES EN RESTAURANT RAPA NUI
13 GESTIÓN NOTA TV Y RADIO SIMULACRO DE TERREMOTO
17 GESTIÓN DE PRENSA Y RRSS DONACIÓN ARBOLES PARQUE PEDRO DE VALDIVIA
19 APOYO COMUNICACIONAL OPERATIVO COPAMIENTO CENTRO DE TEMUCO
20 GESTIÓN DE PRENSA ENCUENTRO ALCALDES POR CAMBIO CLIMATICO
26 APOYO RRSS TEMUCO CUENTA 2025
27 APOYO RRSS Y PRENSA LANZAMIENTO JOVENPALOOZA 2025

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Alex Vargas Sanhueza





Ricardo Toro Hernández
Administrador Municipal