

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS**

DIRECCIÓN DE: DESARROLLO RURAL

Mes de: agosto de 2025

I.- **Funcionario** : Fabiola Llancaqueo Bustamante
Departamento : Programa de Desarrollo Rural PRODER
Decreto (contrato) : N°1206 de fecha 29/01/2025
Centro de costo o ítem : 141401
Nombre Programa : Programa de Desarrollo Rural PRODER

II.- **Boleta Número** : 130
Fecha Boleta : 29 de agosto de 2025
Valor Bruto Boleta : 1.993.100.-
Valor Cuota según Contrato : 1.993.100.-
*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Realizar las diversas actividades del programa, recopilando información e los usuarios, ejecutando propuestas de actividades.
Realizar reuniones mensuales entre los integrantes del programa, las diversas agrupaciones y los usuarios.
Realizar a lo menos 20 visitas en terreno a las agrupaciones durante el año.
Elaboración y Recopilación de antecedentes para muestras campesinas.
Ejecutar acciones de capacitación, giras, talleres, visitas técnicas y tareas similares, las cuales deben mantenerse debidamente respaldadas y actualizadas.
Realizar el calendario de las actividades del año.
Elaborar propuestas relativas a mejoras para incorporar en la ejecución del programa.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- a. Trabajo presencial en oficina Dirección Desarrollo Rural.
- b. Atención de público en oficina Dirección Desarrollo Rural.
- c. Elaboración y desarrollo de propuestas ligadas al funcionamiento del programa PRODER (planificación actividades, eventos, capacitaciones y presupuesto).
- d. Asistencia a Capacitación FONDECOP 2025 para equipo de trabajo de dirección de desarrollo rural por parte de colega Luis Coloma de DIDECO, el día 01 de agosto de 2025 en sala de reuniones dirección rural a las 09:30 horas.
- e. Asistencia a reunión informativa de PLADECO por parte de directora, 04 de agosto de 2025 en sala de reuniones de dirección a las 15:30 horas.
- f. Reunión con usuarios PRODER y PDTI que solicitan apoyo para conformar una nueva agrupación con asesoría de PRODER, nombre de la agrupación "Agrupación de Productores Newen Mapu", fecha 05 de agosto de 2025 a las 09:30 horas en sala de reuniones de dirección.
- g. Reuniones Equipo PRODER los días 04, 11, 18 y 25 de agosto de 2025 para informar y planificar actividades, capacitaciones, avance convenios, entre otros.
- h. Reunión de equipo técnico y contraparte por Convenio CONADI, para revisión de avance y ejecución, fecha 07 agosto a las 11:30 horas.
- i. Planificación, coordinación y ejecución de actividad "Día Nacional de la Miel", la cual se realizó en espacio Los Pablos, fecha 08 de agosto.
- j. Reunión con agrupación Mesa de La Mujer Rural de Temuco, en la cual se informan y planifican actividades de la agrupación, fecha 12 de agosto a las 10:00 horas.
- k. Asistencia a Seminario NODOGAL en Campos San Juan Pablo II de la UCT, el día 13 de agosto a las 10:00 horas.
- l. Reunión por coordinación de actividad de Fiestas Patrias de la dirección con encargadas de programas, fecha 18 de agosto a las 12:00 horas.
- m. Reunión con Agrupación de Productores Newen Mapu para apoyarlos en coordinación y formalización con ministra de fe en oficina de la dirección rural, fecha 19 de agosto a las 09:30 horas.
- n. Asistencia a actividad "Cumbre de Cambio Climático" organizada por dirección de medioambiente, fecha 20 de agosto en Salón VIP del Estadio Bicentenario Germán Becker.
- o. Terreno en sector Rengalil con directora, asesora técnica PRODER, asesores PDTI y funcionarios del INIA Carillanca para realizar mesa de trabajo y apoyo técnico productivo a los usuarios de la agrupación, fecha 21 de agosto.
- p. Asistencia a jornada de capacitación de medios de comercialización de la Universidad Mayor de Temuco, fecha 25 de agosto a las 10:00 horas.
- q. Asistencia a reunión de dirección el día 25 de agosto en sala de reuniones para tratar diversos temas de ejecución de la dirección rural.
- r. Asistencia a actividad Temuco Cuenta el día 26 de agosto en Teatro Municipal Temuco, fecha 26 de agosto.
- s. Reunión de coordinación por actividad "Seminario Apícola" que se realizará el día 01 de septiembre en Salón Auditorium de INDAP, fecha reunión 27 de agosto a las 10:00 horas.
- t. Visita técnica en terreno en compañía de directora con la productora que realizará evento de fiestas patrias de la dirección rural, fecha 27 de agosto a las 15:30 horas en Estadio Bicentenario Germán Becker.
- u. Reunión con agrupación Alianza por la Tierra de Rengalil con apoyo de directora y asesora técnica para atender requerimientos realizados por la agrupación, fecha 28 de agosto, sector rural Rengalil, horario am.

- v. Reunión por actividad de fiestas patrias de la dirección con encargadas de programa, fecha 28 de agosto, 15:00 horas en sala de reuniones.
- w. Coordinación y planificación para funcionamiento de predio demostrativo de PRODER en Sector Callejón El Álamo, fecha 29 de agosto de 2025.
- x. Elaboración de Informe de Actividades del mes y Planilla de Transparencia correspondientes.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


Fabiola Llancaqueo Bustamante
COORDINADORA PRODER



KATERIN KREPPS PEZO
DIRECTORA DESARROLLO RURAL