



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
Mes de ABRIL de 2025

I.- **Funcionario** : Paulo César Becerra Ruiz  
**Departamento** : Administración Municipal  
**Decreto (contrato)** : 941 de fecha 24/01/2025  
**Centro de costo o ítem** : 14.18.01 Ítem 21.04.004  
**Nombre Programa** : *Programa Escala*

II.- **Boleta Número** : 190  
**Fecha Boleta** : 30 de abril de 2025  
**Valor Bruto Boleta** : \$1.961.977  
**Valor Cuota según Contrato** : \$1.961.977

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Realizar la creación de material audiovisual de productos (6)  
Creación de material audiovisual testimonial en terreno de emprendedores (6)  
Creación de material audiovisual con información para emprendedores (6)  
Realizar visitas a terreno mensuales (2)  
Cobertura de eventos relacionados a emprendedores.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Creación de material audiovisual con información para emprendedores (6):

- Facilita el acceso y la navegación.
- Fomenta el trabajo colaborativo.
- Controla los costos y gasta de forma inteligente.
- Mejora la productividad con automatización.
- Segmenta el mercado para ser más efectivo.
- Diseña un producto mínimo viable.

Creación de material audiovisual testimonial en terreno de emprendedores (6)

- Claudio Ovando.
- Romina Ortiz.
- Diego Rivas.
- Carolina Riffo.
- Gabriela Aravena.
- Javiera Correa.

Creación de material audiovisual de productos (6)

- Sinergia de Gaia.
- Zu Kramé.
- Artelanas.
- Tierra Viva.
- Aylinko.
- Pablo Luicura.

Realizar visitas a terreno mensuales (2)

- Choskiai.
- Fluye.

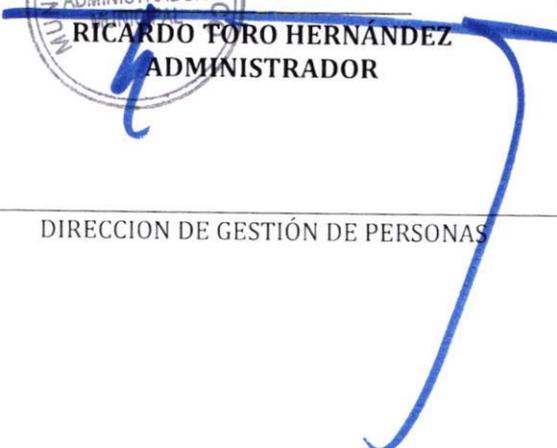
Cobertura de eventos relacionados a emprendimiento:

Fiesta de la vendimia

  
PAULO BECERRA RUIZ

  
ROMINA LLANOS ALARCÓN



  
RICARDO FORO HERNÁNDEZ  
ADMINISTRADOR

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS