

Informe Actividades y
Certificado de Cumplimiento de Funciones
Honorarios
DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE ASEO Y ORNATO
Mes de: ABRIL de 2025

I.-	Funcionario	: RODRIGO ANDRÉS LINCOLEO RÍOS
	Departamento	: DEPTO. DE ASEO Y LIMPIEZA DE ESPACIOS PÚBLICOS
	Decreto (contrato)	: 926 de 24/01/2025
	Centro de costo o ítem	: 12.03.01
	Nombre Programa	: ASEO Y GESTIÓN DE RESIDUOS
II.-	Boleta Número	: 81
	Fecha Boleta	: 30/04/2025
	Valor Bruto Boleta	: 1.200.000
	Valor Cuota según Contrato	: 1.200.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

SIN OBSERVACIONES

III.- **Funciones Contratadas:**

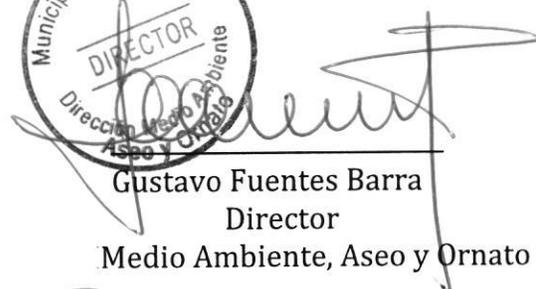
- Participar en al menos 1 reunión mensual de equipo para sistematizar solicitudes ciudadanas y actividades con respecto a la recolección de residuos sólidos domiciliarios.
- Realizar al menos 3 actividades de difusión y 1 asistencia jurídica, mensual en materias del Programa.
- Elaborar propuestas e informes que permitan evaluar y actualizar ordenanzas en forma mensual.
- Participar en al menos 1 actividad mensual dirigida a la comunidad con el fin de difundir acciones en materias del Programa.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes: Abril

- Participé en reuniones de coordinación del Departamento Medio Ambiente.
- Entregué la Ordenanza General del Medio Ambiente actualizada.
- Participé en reunión con don Roberto Garrido Fiscal regional para tratar tema de extracción de áridos.
- Redacté y actualicé Ordenanza de Aseo.
- Asistí a presentación del Plan Comunal de Cambio Climático.
- Asesoré al departamento de Medio Ambiente en reunión con SAG.
- Participé en reunión de intercambio de conocimiento con Unidad de fiscalización de la DIMAO .
- Participé en la mesa de Fiscalización de Áridos.



Rodrigo Lincoleo Ríos
Prestador de Servicios



Gustavo Fuentes Barra
Director
Medio Ambiente, Aseo y Ornato



Luis Molina Alarcón
Jefe Departamento Aseo y Limpieza de Espacios Públicos

Adjuntar Evidencia de Actividades Realizadas.