



**Informe Actividades y
Certificado de Cumplimiento de Funciones
Honorarios
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRE
MES DE ABRIL 2025**

I.- **Funcionario** : Miguel Vásquez Zúñiga
Departamento : No aplica
Decreto (contrato) : N° 920 *y fecha 24-01-2025.*
Centro de costo o ítem : 14.01.02 ITEM 21.04.004
Nombre Programa : Prev. Riesgos y Desastres

II.-	Boleta Número	: 31
	Fecha Boleta	: 11-04-2025
	Valor Bruto Boleta	: \$1.575.118.-
	Valor Cuota según Contrato	: \$1.575.118.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

--

III.- Funciones Contratadas:

- 1.-Realizar la mantención, actualización de los informes y base de datos de la microzonificación de riegos y amenazas de los distintos Macrosectores de la zona urbana y rural de la comuna.
- 2.-Desarrollar actividades y acciones de difusión y evaluación de plan comunal de emergencias y el plan comuna reducción del riesgo de desastres, en instituciones públicas y/o privadas de la comuna.
- 3.-Apoyar en la ejecución de simulacros de emergencias.
- 4.-Desarrollar capacitaciones en materia de gestión del riesgo de desastres en establecimientos educacionales municipales.
- 5.-Desarrollar actividades y acciones de difusión y evaluación de maga simulacro de terremoto a realizarse en la comuna de Temuco.
- 6.-Prestar colaboración en la respuesta, atención, seguimiento finalización de los requerimientos ciudadanos en materia de gestión de riesgo de desastres.
- 7.-Efectuar programas de estrategias de reducción del riesgo de desastres, orientadas a la comunidad, incentivando una cultura preventiva y el autocuidado en materias de emergencias.
- 8.-Desarrollar actividades y acciones en la ejecución de simulacros de emergencias diferente Macrosectores de la comuna de Temuco.
- 9.-Desarrollar planes, estudios y programas técnicos relacionados con la gestión del riego de desastres, que permitan generar protocolos de acción orientados a las fases del ciclo del desastre.
- 10.-Realizar acciones de información, monitoreo de emergencias y acciones preventivas.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

- Se realiza Informe acciones mensuales del departamento.
- Se realiza Informe estadístico de Emergencias ocurridas en la comuna de Temuco respecto al mes de marzo en la comuna.
- Microzonificación de riegos en JJVV Villa Galicia y Villa Ganaderos (Suspendida).
- Evacuación de grifos Macrosector Pueblo Nuevo.
- Difusión Planes RRD y Emergencias en: Dirección Rural, Departamento de Planificación, Administrativos Cementerio General, Desarrollo Local Pequeños emprendedores.
- Trabajos en programa estrategia para RRD.
- Participación en reunión de trabajo, con fecha 08 de abril.
- Colaboración en acciones con simulador de sismo en coordinación con SENAPRED, en Escuela Amanecer de Temuco.
- Recopilación de información en monitoreo de emergencias en la comuna de Temuco correspondiente al mes de abril.
- Participa en reunión de revisión de acciones.

Miguel Vásquez Z.
Funcionario

Armin Llanos López
Director

Alejandra Oviedo Pino
Jefe Directo

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS