

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE: DESARROLLO RURAL**  
**Mes de: Abril de 2025**

- I.- **Funcionario** : Erick Javier Marinao Rojas  
**Departamento** : PRODER  
**Decreto (contrato)** : 1188 del 29 enero de 2025  
**Centro de costo o ítem** : 141401  
**Nombre Programa** : *Programa de Desarrollo Rural PRODER*
- II.- **Boleta Número** : 59  
**Fecha Boleta** : 30 abril 2025  
**Valor Bruto Boleta** : \$ 995.637.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$ 995.637.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

### III.- Funciones Contratadas:

Deberá administrar, alimentar y actualizar una base de datos digital con un sistema georreferenciado de ubicación para focalizar acciones y recursos de los usuarios del programa.

Deberá incorporar los antecedentes actualizados de ingresos y egresos de usuarios del programa PRODER en base digital.

Deberá asistir en Convenios del programa, que tengan como objetivo apoyar el desarrollo productivo y económico de los usuarios del PRODER.

Deberá realizar la creación de recursos digitales requeridos por el programa.

### IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Recopilación y compilación información transparencia programa PDTI correspondiente al mes de marzo de 2025
- Sistematización y entrega de evidencia para Control programa PDTI del primer trimestre del 2025 (enero - febrero - marzo)
- Actualización base de datos usuarios PRODER
- Apoyo de actividades gestionadas por PRODER
- Apoyo tramitación de compras y adquisiciones de Dirección Rural
- Trabajo administrativo

#### Reuniones y actividades agendadas

14/04 - Reunión coordinación semanal PRODER

- Charla Difusión Plan comunal de emergencia - Dir. Gestión Riesgos y Desastres

16/04 - Reunión coordinación Convenio DAA CONADI

21/04 - Reunión coordinación semanal PRODER

- Reunión mensual Dirección Desarrollo Rural

28/04 - Reunión coordinación semanal PRODER

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



**Erick Marinao Rojas**  
Funcionario PRODER



**Fabiola Llancaqueo Bustamante**  
Coordinadora programa



**Katerin Krepps Pezo**  
Directora Desarrollo Rural