



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: CESFAM Labranza
MES DE: AGOSTO 2024**

- I.- **Funcionario** : Emilia Ortiz Orellana
Departamento : Salud Municipal
Decreto (contrato) : 9642 01/07/2024
Centro de costo o ítem : 021201
Nombre Programa : CONVENIO FOFAR
- II.- **Boleta Número** : 46
Fecha Boleta : 30/09/2024
Valor Bruto Boleta : \$601.018
Valor Cuota según Contrato : 7 cuotas de \$601.018

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

-Ejecutar plan piloto FOFAR: entrega de medicamentos a domicilio en el CESFAM de Labranza

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Consolidar lista de usuarios(as) beneficiarios(as) de la estrategia entrega de medicamentos a domicilio según lineamiento FOFAR y coordinadora Programa Atención Domiciliaria (PAD)
- Entregar, al menos, 150 recetas en domicilio
- Sectorizar usuarios(as) y elaborar ruta de entrega con una distribución mensual
- Validar recetas de usuarios(as) beneficiarios(as)
- Preparar recetas de usuarios(as) beneficiarios(as)
- Entregar recetas de usuarios(as) beneficiarios(as) en su domicilio
- Avisar a coordinadora PAD vencimientos próximos de recetas para su elaboración; así también de recetas de medicamentos sujetas a control legal
- Velar por el correcto registro en plataforma RAYEN
- Velar por mantener actualizados los registros que permitan una correcta trazabilidad
- Velar por una atención integral de usuarios(as) beneficiarios(as) a través de una comunicación proactiva con otras unidades y servicios del CESFAM
- Mantener una buena comunicación con usuarios(as) beneficiarios(as)
- Apoyar en actividades solicitadas por su jefatura directa

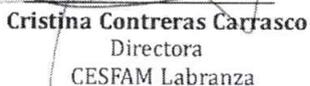
El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en el poder de la Dirección.



Emilia Ortiz Orellana
TENS FOFAR
CESFAM Labranza



Evelyn Soto Saavedra
Encargada FOFAR
DSM Temuco



Cristina Contreras Carrasco
Directora
CESFAM Labranza