



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE : DSM TCO OFICINA DE PROMOCION**

**Mes de : SEPTIEMBRE de 2024**

I.- **Funcionario** : KATHERINNE SCHEUERMANN RIFO  
**Departamento** : SALUD MUNICIPAL  
**Decreto (contrato)** : N°3504 del 11.03.24  
**Centro de costo o ítem** : 310101  
**Nombre Programa** : OFICINA PROMOCION

II.- **Boleta Número** : 141  
**Fecha Boleta** : 30.09.24  
**Valor Bruto Boleta** : \$ 665.372  
**Valor Cuota según Contrato** : \$ 665.372

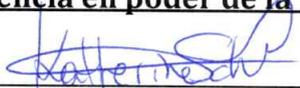
III.- **Funciones Contratadas:**

Apoyo a actividades Convenios Oficina de Promoción

IV.- **Detalle Labores Realizadas en el mes:**

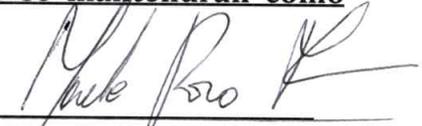
- Reunión encargados MAIS
- Apoyo oficina promoción, convenios
- Apoyo compras oficina Promoción, Salud escolar, y Mas Adultos Mayores, MAIS
- 

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
**Katherinne Scheuermann Rifo**  
Prestador



  
**Sergio Guzmán Solís**  
Jefe Sección Técnica

  
**Marcela Roco Aravena**  
Referente técnico Convenio

