



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES

HONORARIOS

DIRECCIÓN DE: ARTURO PRAT 332

Mes de: Septiembre de 2024

I.-	funcionario	: Patricia Ivonne Reyes Manríquez
	Departamento	: SALUD MUNICIPAL
	Decreto (contrato)	: 13349 14-10-24
	Centro de costo o ítem	: Enseñanza media 323101
	Nombre Programa	: Programa dental Enseñanza media
II.-	Boleta Número	: 118
	Fecha Boleta	: 30 de septiembre 2024
	Valor Bruto Boleta Valor	: \$615.700
	Contrato	: \$ 1.847.100

CONTRATO SEPTIEMBRE - NOVIEMBRE CORRESPONDIENTE A 47 ACCIONES

III.-

Funciones Contratadas:

Realizar altas integrales y preventivas odontológicas a pacientes de enseñanza media, del programa **ODONTOLÓGICO INTEGRAL A ALUMNOS DE ENSEÑANZA MEDIA**, operativo en box dental Liceo Pablo Neruda de lunes a viernes en horarios normal de funcionamiento del establecimiento educacional.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- . Asistir al profesional dentista, para la atención de cada paciente.
- . Esterilizar material ocupado.
- . Preparar material a utilizar.
- . Preparar clínica Priorización
- Pacientes de 1° a 4° Medio Liceo Pablo Neruda

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

PATRICIA REYES MANRIQUEZ



Nombre y Firma Prestador Servicio



Encargado Centro de Costo Eric Suazo Carrasco
Rut: 18.575.278-K
Cirujano Dentista



Natalia S. Navarro Méndez
Enfermera



Nombre y Firma jefe de gestión