



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: Salud Municipal
MES DE: Septiembre

- I.- **Funcionario** : Nicole Flores Troncoso
Departamento : Departamento de Salud Municipal
Decreto (contrato) : 13138 09-10-24
Centro de costo o ítem : 32.61.01
Nombre Programa : PRAPS "Continuidad cuidados preventivos en APS"
- II.- **Boleta Número** : 81
Fecha Boleta : 30/09/24
Valor Bruto Boleta : \$ 150.254
Valor Cuota según Contrato : \$150.254

contrato por 3 meses. Cuota 1 de 3

III.- **Funciones Contratadas:**

Actividades en CESFAM Amanecer, en calidad de TENS ,lo que contempla:
1.- Realizar llamados telefónicos a usuarias inscritas en el CESFAM
2.- Realizar llamados telefónicos para confirmación de horas .
3.- Agendar en Rayen de matrona a usuarias citadas.
4.- Completar planilla tipo mensualmente, con datos de nombre, RUT, edad, prestacion realizada (examen fisico de mamas , PAP orden de mamografia) de las usuarias .

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Revisión de planillas (1271 usuarias)Realizó 873 contactos efectivos , logrando 237 citaciones con su respectiva confirmación de hora.
Completo registro de planilla.



Nicol Flores Troncoso



Encargado Programa

MATRONA
NATALIA BARRALES VILLABLANCA
RUT Nº 18.720.248-5



**Director
CESFAM Amanecer**

JORGE VALENZUELA VASQUEZ
16.830.085-9
DIRECTOR
CESFAM AMANECEER