

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL
Mes de: SEPTIEMBRE de 2024

- I.- **Funcionario** : María José Castillo Parra
Departamento : Salud Municipal
Decreto (contrato) : 13137 09-10-24
Centro de costo o ítem : 32.61.01
Nombre Programa :
- II.- **Boleta Número** : 20
Fecha Boleta : 30/09/2024
Valor Bruto Boleta : \$ 665.372
Valor Cuota según Contrato : \$ 1.330.744

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Existen diferencias, dado a que el contrato viene considerado en dos cuotas desde septiembre a octubre de 2024

III.- **Funciones Contratadas:**

Realizar las siguientes actividades en CESFAM Labranza en horario de extensión, en su calidad de Matrona:

- Atención Ginecológica Integral por parte de profesional matrón/a
- Examen Físico de Mamas (E.F.M).
 - Digitación de orden de atención para mamografía en mujeres de 40 años y más.
 - Examen Ginecológico.
 - Muestra citológica de PAP o COTEST de VPH, según corresponda.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Funcionaria cumple jornada laboral en horario de extensión, de lunes a sábado,
durante el mes de septiembre 2024
Se adjunta marcaje como evidencia de asistencia.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Mt. María José Castillo Parra
Matrona



Mt. Viviana Soto Flores
Jefa Programa de la Mujer



TS Cristina Contreras Carrasco
Directora