



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS**

DIRECCIÓN DE: Salud
Mes de: Septiembre de 2024

I.- **Funcionario** : Krishna Marquez Mora
Departamento : Salud
Decreto (contrato) : 12.837/24.09.24
Centro de costo o ítem : 31.02.01
Nombre Programa : Extensión dental

II.- **Boleta Número** : 10
Fecha Boleta : 30 septiembre 2024
Valor Bruto Boleta : 199.200
Valor Cuota según Contrato : 230.400

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Contrato solicitado para realizar 48 horas de extensión dental semana y 8 horas extensión dental sábado, sin embargo, funcionaria realizó 45 horas extensión semanal y 4 horas extensión sábado.

III.- Funciones Contratadas:

Asistir en la atención odontológica al dentista en la atención de pacientes que le sean asignados por el CESFAM Amanecer en horario de extensión semanal de dicho establecimiento.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:


- Recibir al usuario previa a la atención
- Preparar el box dental para la atención odontológica
- Mantener el orden y aseo del box dental durante la atención
- Desinfección e higienización de la unidad dental entre la atención de los usuarios
- Preparar y presentar el instrumental a utilizar durante la atención
- Apoyar al odontólogo en las acciones a realizar
- Limpiar y realizar entrega del instrumental utilizado durante la atención a la unidad de esterilización

La funcionaria realizó las siguientes extensiones horarias:

02/09 - 03/09 - 04/09 - 05/09 - 06/09 - 09/09 - 10/09 - 11/09 - 12/09 - 13/09 - 16/09 - 25/09 - 26/09 - 27/09 - 30/09 realizando 3 horas diarias con un total de 45 horas mensuales.

07/09 realizando 4 horas mensuales.


El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

Knohna Itáñez


Nombre y firma de funcionario


Dra. Paola Lobos Urbina
CIRUJANO DENTISTA
RUT: 16.532.368-8

Encargado Programa


Jorge Valenzuela Vásquez
Director CESFAM Amanecer

