



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE: Cesfam Monseñor Valech.**

**Mes de: Septiembre de 2024**

I.- **Funcionario** : Gloria Coliman Marinao  
**Departamento** : Departamento de salud.  
**Decreto (contrato)** : 12817/24.09.24  
**Centro de costo o ítem** : 32.19.01  
**Nombre Programa** : Programa Plan Araucanía.

II.- **Boleta Número** : 4.  
**Fecha Boleta** : 30 de septiembre 2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$159.583.  
**Valor Cuota según Contrato** : \$159.583.

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Realizar labores de facilitador intercultural en el Cesfam Monseñor Valech, en e marco del Convenio Programa Plan Araucanía, en horario normal de funcionamiento de dicho establecimiento,

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Contribuir a mejorar el acceso al Centro de Salud Familiar Monseñor Valech de los usuarios mapuches pertenecientes al área rural de la comuna de Temuco.
- Intermediar entre el paciente mapuche y equipo de salud cuando sea necesario, esto para un abordaje integral de la enfermedad.
- Realizar acciones de acercamiento entre los sistemas de salud mapuche y tradicional.
- Realización de acciones de promoción y participación que incorporen elementos de pertinencia cultural.
- Velar por potenciar la participación de representantes de las diferentes comunidades del área de influencia del CESFAM Monseñor Valech, en las instancias de promoción y participación que desarrolle el centro de salud.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

GCM.

**Gloria Coliman Marinao**  
Monitora Intercultural – CESFAM M. Valech

**Carolina Manque Caniqueo**  
Jefe Programa Intercultural

**Cristian Jara Orellana**  
Director CESFAM M. Valech

