

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE SALUD**  
**Mes de Septiembre de 2024**

I.- **Funcionario** : Javier Olate Castro  
**Departamento** : Salud Municipal  
**Decreto (contrato)** : *12752/24.09.24*  
**Centro de costo o ítem** : 32.22.01  
**Nombre Programa** : *Elige Vida Sana*

II.- **Boleta Número** : 4  
**Fecha Boleta** : 30/09/2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$472.524  
**Valor Cuota según Contrato** : \$2.280.837

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Valor cuota N<sup>o</sup> 2  
Período del 1 al 30 de Septiembre de 2024.

Monto total: \$2.280.837

III.- Funciones Contratadas:

**Labores Administrativas:**

- ☑ Ejecutar el Programa Vida Sana según sus orientaciones técnicas vigentes a la fecha y en modalidad presencial.
- ☑ Implementar estrategias locales para el cumplimiento de metas.
- ☑ Registrar en ficha clínica y planilla Excel del programa los datos de las intervenciones realizadas.
- ☑ Firma de carta de compromiso y de consentimiento informado de los usuarios. (1er control individual).
- ☑ Enviar mensualmente, a través de correo electrónico, los informes de actividades, registros estadísticos y boleta honorarios a: Dirección y secretaria de establecimiento, jefatura de Programa y Coordinación Comunal, en los plazos que correspondan.
- ☑ Asistir a reuniones citadas por coordinación comunal del Depto. De salud.
- ☑ Elaboración de planes de trabajo y/o informes según sea solicitado por el SSASUR y/o Coordinación comunal del depto. De salud.
- ☑ Realización de reuniones y coordinación que sean pertinentes con el equipo de sector e intersector.

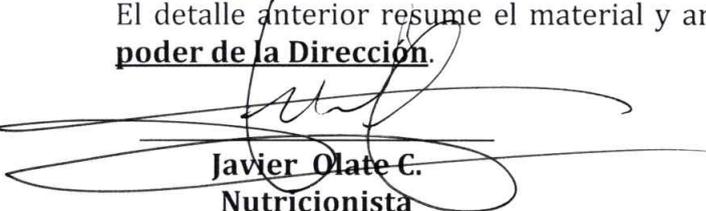
**Ejecución Técnica:**

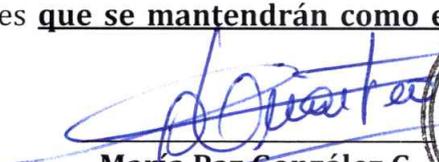
- ☑ Realizar 3 Atenciones Individuales a cada usuario del programa, según lineamientos técnicos. Su rendimiento es de 2 pacientes por hora.
- ☑ Realización de control de 6to mes de intervención a usuarios activos del programa, evaluar su condición nutricional, modificación de hábitos alimentarios y asistencia a los círculos vida sana realizados.
- ☑ Realizar 5 círculos vida sana al grupo de usuarios ingresados, donde el contenido y número de sesiones será propia para cada grupo etario y según lineamientos técnicos. El tiempo destinado por intervención es de 1 hora.
- ☑ Citar a los beneficiarios a controles de seguimiento y mantención.
- ☑ La cancelación de su servicio se realizará por hora.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Coordinación grupos 6-19 y 20-64 años para la realización de círculos
- Coordinación de espacios para realizar trabajo administrativo y para el equipo PEVS
- Registro en plataforma, ingreso de usuarios y traspaso de información de planilla
- Creación de agenda en Rayen para registro de los controles de seguimiento
- Registro controles de seguimiento en plataforma Rayen a los usuarios inscritos en el CESFAM
- Controles de seguimiento
- Preparación de material para los círculos realizados durante el mes de septiembre
- Planificación de círculos próximos a realizar
- Coordinación con referente para recepción de insumos
- Elaboración de informes mensuales, boleta y estadística nutricional.
- Consolidado de estadística mensual.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.

  
**Javier Olate C.**  
Nutricionista  
Programa Elige Vida  
Sana  
CESFAM P. de Valdivia

  
**María Paz González G.**  
Oficina de Programa  
Depto. de Salud de  
Temuco



  
**Nombre y Firma  
Director (a) de  
Establecimiento de  
Salud**