



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS**

DIRECCIÓN DE: SALUD

Mes de: SEPTIEMBRE 2024

I.- **Funcionario** : SEBASTIAN ALBERTO MIRANDA VASQUEZ
Departamento : Salud
Decreto (contrato) : N° 12746 24-09-24
Centro de costo o ítem : 3245.01
Nombre Programa : TAE CONVENIO DE PROMOCION

II.- **Boleta Número** : 153
Fecha Boleta : 30.09.24
Valor Bruto Boleta : 1.485.000
Valor Cuota según Contrato : 1.485.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Realizar actividades del Convenio "proyecto piloto de promoción de actividad física escolar", del Departamento de Salud en su calidad de Kinesiólogo, lo que implica:

- Ejecución de todas las acciones sectoriales e intersectoriales necesarias para el logro de los objetivos del proyecto.
- Regular al equipo de profesionales que ejecutarán las acciones conducentes al cumplimiento de los objetivos del proyecto.
- Velar por el adecuado cumplimiento de los plazos, responsabilidades y ejecución presupuestaria del proyecto.
- Garantizar que todas las acciones desarrolladas por profesionales del proyecto respeten irrestrictamente los derechos y dignidad de niños, niñas y adolescentes beneficiarios del proyecto.
- Entregar Informes mensuales del avance de la estrategia, con listados de Asistencia, fotografías de la actividades u otros documentos de respaldo.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

1. Reuniones de coordinación con otros deptos. municipales e instituciones públicas (Conaset, Carabineros, Seguridad Pública, Tránsito, DIDECO).
2. Reuniones de coordinación y planificación con equipos piloto TAE resto del país y Minsal central
3. Reuniones de difusión de proyecto con comunidades educativas
4. Reuniones de difusión de proyecto con organizaciones territoriales de área de escuelas
5. Reuniones de planificación con equipo monitores
6. Reuniones de trabajo con grupos motores de cada escuela
7. Jornadas de evaluación participativa de entornos de escuelas
8. Gestión y asistencia a capacitación en materias de Seguridad Vial por CONASET
9. Adaptación de protocolos para implementación de intervenciones
10. Preparación de insumos de difusión para comunidades educativas
11. Preparación de documentos para gestión de compras de equipamientos/insumos necesarios para implementación del proyecto.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

Prestador

Marcela Roco Aravena
Referente Técnico del Convenio



Jucalia S. Navarro Méndez
Enfermera

Jefe Sección Técnica

