



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE :DSM TCO OFICINA DE PROMOCIÓN**  
**Mes de : septiembre de 2024**

I.- **Funcionario** : Bárbara Alejandra Rojas Martínez  
**Departamento** : Departamento de Salud Municipal  
**Decreto (contrato)** : 11926/02.09.24  
**Centro de costo o ítem** : 32.14.01  
**Nombre Programa** : Programa Más Adultos Mayores  
Autovalentes

II.- **Boleta Número** :38  
**Fecha Boleta** : 30/09/2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$1.415.745  
**Valor Cuota según Contrato** :\$1.415.745

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclara.***

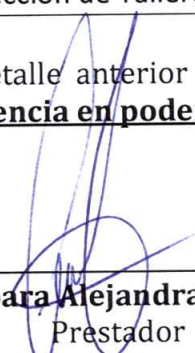
III.- Funciones Contratadas:

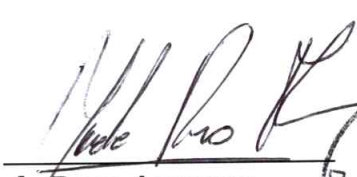
Terapeuta Ocupacional encargada Programa Más Adultos Mayores Autovalentes.


IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Coordinación con Jefatura de Programa Adulto Cesfam El Carmen.  
Coordinación con el Equipo de Promoción de Salud Cesfam El Carmen.  
Coordinación equipo Informático de Cesfam El Carmen  
Labores administrativas del Programa Mas Adulto Mayor Autovalente El Carmen.  
Coordinación de Talleres Centro Cultural y Biblioteca El Carmen.  
Invitación a usuarios por medio de contacto telefónico al Programa Mas Adultos Mayores Autovalentes.  
Agenda en sistema RAYEN administrativo, perfil Terapeuta Ocupacional.  
Evolución en sistema RAYEN clínico, perfil Terapeuta Ocupacional.  
Evaluación de Ingreso a Programa Mas Adultos Mayores Autovalentes.  
Coordinación administrativa e implementación de nuevos talleres entre dupla, Kinesiólogo y Terapeuta Ocupacional.  
Ejecución de Taller grupo 1, Grupo 2, Grupo 3.  
Acompañamiento de traslado de usuarios desde sus residencias hasta centro cultural.  
Coordinación con profesionales de CESFAM El Carmen para talleres de Autocuidado.  
Presentación del Programa Más Adultos Mayores Autovalentes con Clubes de Adultos Mayores.  
Difusión del Programa Más Adulto Mayores Autovalentes a profesionales de CESFAM y coordinación de derivación al Programa.  
Planificación y ejecución de Talleres de estimulación cognitiva y talleres motores y prevención de caídas para Grupo 1, Grupo 2 y Grupo 3.  
Rescate Telefónico de usuarios inasistentes a talleres Grupo 1, Grupo 2 y Grupo 3.  
Egresos de Usuarios por abandono e inasistencias reiteradas al Programa Más Adultos Mayores Autovalentes.  
Coordinación con jefe de Mantenimiento por espacios disponibles para capacitaciones de Programa Mas Adultos Mayores Autovalentes.  
Confección de material de promoción del Programa Más Adultos Mayores Autovalentes.  
Confección inventario de insumos para Programa Más Adultos Mayores Autovalentes.  
Confección de Talleres de Autocuidado para talleres de Grupo 1, Grupo 2 y Grupo 3.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
Bárbara Alejandra Rojas Martínez  
Prestador

  
Marcela Roco Aravena  
Referente Técnico del convenio

  
Natalia S. Navarro Méndez  
Enfermera

Sergio Guzmán Solís  
Jefe Sección Técnica (S)

