



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS

DIRECCIÓN: 6 norte 01465. Pueblo Nuevo
Mes de: Septiembre 2024

I.- **Funcionario** : NATALY PEÑA MUÑOZ
Departamento : Salud Municipal
Decreto (contrato) : 10.524/25. Of. 24
Centro de costo o ítem : 320601
Nombre Programa : SAPU PUEBLO NUEVO

II.- **Boleta Número** : 1 0 5
Fecha Boleta : 30/09/2024
Valor Bruto Boleta : \$392.700
Valor Cuota según Contrato : \$1.178.100

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Diferencias en valor debido a que se cobra para el mes de septiembre solo 21 horas días de semana. Valor que el prestador no cobrará: \$131.300.- (excedente incluye mes de agosto)

III.- Funciones Contratadas:

- apoyar la atención al paciente, plantear una hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso.
- registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de urgencia respectivo.
- realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica.
- indicar el uso de ambulancia según criterio médico.

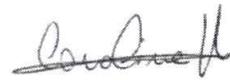
IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Apoyar la atención al paciente, plantear una hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso.
- Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de urgencias respectivo.
- indicar el uso de ambulancia según criterio médico.
- Turnos SAPU Pueblo Nuevo septiembre 2024.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Nataly Peña Muñoz
Prestador/a



Carolina Vallejos Antinao
Encargada de programa




Marcela Elgueta Horn
Directora