

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE: Salud Municipal**  
**MES DE: septiembre2024**

- I.- **Funcionario** : Evelyn Ojeda Sánchez  
**Departamento** : Salud Municipal  
**Decreto (contrato)** : 10.295                      23/07/2024  
**Centro de costo o ítem** : 341101  
**Nombre Programa** : Centro Comunitario de Salud Comunal
- II.- **Boleta Número** : 2385  
**Fecha Boleta** : 30/septiembre/2024  
**Valor Bruto Boleta** : 2.086.957  
**Valor Cuota según Contrato** : 2.086.957

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

-Realizar diagnóstico situacional de salud mental de la comuna de Temuco.

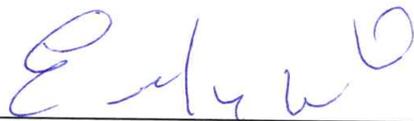
DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS

- Realizar revisión de la red de Salud mental de la comuna según niveles de atención .
- Definir la Población Objetivo en función de perfiles epidemiológicos, oferta y demanda.
- Realizar establecimiento de prestaciones .
- fortalecer enfoque Psicosocial en el abordaje terapéutico con modelos basados en evidencia (talleres, psicoterapia familiar, intervención grupal,etc).
- Evaluar líneas de tratamiento alternativo en Salud Mental como parte de la intervención terapéutica orientada a la construcción de bienestar individual y colectivo(talleres de yoga, mindfulness, teatro, etc).
- Realizar vinculación con Departamento de Deportes de la Municipalidad.
- Adoptar un rol preventivo y promocional dentro del territorio.

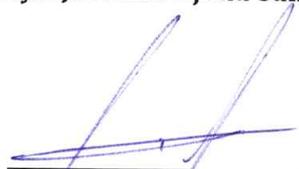
IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- 
- Avance Proyecto escrito de Centro Comunitario de Salud Mental según feed-back con equipo de Salud.
- Marco general del Proyecto y lineamientos , así como determinación de población objetivo y acciones específicas de prevención y promoción.
- Presentación avance de Proyecto con directorio de departamento de Salud Municipal.
- Ejecución presentación en modalidad PREZI que resume lineamientos, justificación y flujograma.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



**Evelyn Jordana Ojeda Sánchez**



**Carlos Sáez Bertoline**  
**Director (s) Departamento de Salud Municipal**