

## INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES HONORARIOS

DIRECCIÓN DE: 6 Norte N° 1467 Mes de: OCTUBRE de 2024

I.- Funcionario

: MICHELLE DAZA ROMAY

**Departamento** 

: Salud

Decreto (contrato)

: 14429/28.10.24

Centro de costo o ítem

: 320601

**Nombre Programa** 

: SAPU Pueblo Nuevo

II.- Boleta Número

: 195

Fecha Boleta

: 30 de octubre de 2024

Valor Bruto Boleta

: \$392.700.-

Valor Cuota según Contrato

: \$392.700.-

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar** 

## III.- Funciones Contratadas:

Apoyar la atención de pacientes en el SAPU Pueblo Nuevo, en horario de atención de SAPU dicho servicio, **Médico Cirujano**, lo que contempla:

- -Plantear una hipótesis diagnostica y definir la conducta inmediata para cada caso
- -Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de Urgencia respectivo.
- -Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica. -indicar el uso de ambulancia según criterio medico

## IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- -Plantear una hipótesis diagnostica y definir la conducta inmediata para cada caso
- -Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de Urgencia respectivo.
- -Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica.
- -indicar el uso de ambulancia según criterio medico

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como** evidencia en poder de la Dirección.

Michelle Daza Romay Médico Cirujano Pablo Sarmiento Candia Enfermero jefe SAPU Pueblo Nuevo

Pablo Sarmien . Ou

Marcela Elgueta Horn Directora

