



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE: CHIVILCAN 0910**

**Mes de: OCTUBRE de 2024**

I.- **Funcionario** : GLORIA BAHAMONDEZ CONTRERAS  
**Departamento** : SALUD  
**Decreto (contrato)** : 14230 28/10/2024  
**Centro de costo o ítem** : 310601  
**Nombre Programa** : *EXTENSIÓN DENTAL*

II.- **Boleta Número** : N°75  
**Fecha Boleta** : 31/10/24  
**Valor Bruto Boleta** : \$337.500  
**Valor Cuota según Contrato** : \$354.400

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

No se realizan todos los turnos programados.

III.- Funciones Contratadas:

Otorgar Atención odontológica a pacientes que sean asignados por el CESFAM Pedro de Valdivia en su calidad de dentista, en horario de extensión de dicho establecimiento.

**Realiza turnos los siguientes días:**

-03/10  
-10/10  
-17/10  
-19/10  
-23/10

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

-Instrucciones en técnica de cepillado  
-Obturaciones simples y compuestas  
-Sellantes  
-Aplicación de barniz de flúor  
-Destartrajes  
-Profilaxis y pulidos coronarios  
-Exodoncias temporales y temporales  
-Instrucciones en técnicas de cepillado  
-Dar de alta odontológica integral a todos los pacientes que ingresen a tratamiento  
-Resolver urgencias odontológicas de consultas espontánea en el horario de extensión

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

**GLORIA BAHAMONDEZ CONTRERAS**

**KATHERINE FUENTES ASTUDILLO  
DIRECTORA (S)**